

**Государственное бюджетное учреждение
центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ЦППМСП Красносельского района)**

Принято
Педагогический совет
Протокол № 1 от 30.08.2024 года

Утверждено _____ И.С. Седунова

Приказ № 179 от 30.08.2024 года

**Годовой план работы ЦППМСП Красносельского района
на 2024 – 2025 учебный год**

Санкт-Петербург
2024

Содержание

Пояснительная записка	3
Анализ деятельности ЦППМСП Красносельского района в 2023-2024 учебном году.	7
Годовой план деятельности ЦППМСП Красносельского района на 2024-2025 учебный год	8
ПРИЛОЖЕНИЕ №1. Годовой план-график управления и административного контроля.	14
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. Организация деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.	16
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3. Организация образовательного процесса.	20
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4. Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса и работа с участниками образовательного процесса педагогов - психологов образовательных организаций Красносельского района.	26
ПРИЛОЖЕНИЕ №5. Методическое сопровождение деятельности социальных педагогов ОУ Красносельского района.	29
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6. Методическое сопровождение работы районного методического объединения руководителей служб школьной медиации ОУ Красносельского района.	30
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7. Методическое сопровождение работы районного методического объединения учителей – логопедов ОУ Красносельского района	31
ПРИЛОЖЕНИЕ № 8. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	32
ПРИЛОЖЕНИЕ № 9. Социальное партнерство.	34
ПРИЛОЖЕНИЕ №10. Мероприятия по противодействию коррупции.	35
ПРИЛОЖЕНИЕ №11. Организация работы по охране труда и предупреждению чрезвычайных ситуаций.	38
ПРИЛОЖЕНИЕ №12. Повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников.	40
ПРИЛОЖЕНИЕ №13. Мероприятия по обеспечению безопасных условий деятельности ЦППМСП Красносельского района при подготовке к началу 2024 - 2025 учебного года	41
ПРИЛОЖЕНИЕ №14. Организация и планирование деятельности специалистов ЦППМСП Красносельского района	43

Пояснительная записка

Годовой план Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования, Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Красносельского района Санкт-Петербурга (ЦППМСП Красносельского района) представляет собой нормативно-управленческий документ, раскрывающий принципы образовательной деятельности ЦППМСП Красносельского района с учетом тенденций развития современного образовательного пространства и собственного инновационного потенциала.

Годовой план на 2024 - 2025 учебный год разрабатывается в соответствии со следующими нормативно–правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 08.08.2024) «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 21.11.2022) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 (ред. от 22.06.2024) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. N 678-р
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 N 453 (ред. от 21.06.2024) «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»
- Приказ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» от 10 февраля 2015 г. № вк-268/07
- Указ Президента РФ от 23.11.2020 N 733 (ред. от 29.03.2023) «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. N 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»)
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 N 373 (ред. от 11.12.2020) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»)
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 N 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»)
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»)
- Распоряжение комитета по образованию Санкт-Петербурга от 27 августа 2019 г. № 2485-р «Об утверждении технологических регламентов оказания государственных услуг в сфере общего образования»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года и плана мероприятий на 2021-2025 годы по ее реализации (Документ с изменениями, внесенными: распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2021 года N 656-р)
- Стратегия противодействия экстремизму в РФ на период до 2025 года, утвержденная Указом Президента РФ от 29.05.2020 г. №344

- Комплексный план мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних, обучающихся в государственных образовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, на 2024/2025 учебный год, утвержденный распоряжением Комитета по образованию от 21 августа 2024 года №1027-р
- Концепция профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде на период до 2025 года, утвержденная зам. Министра просвещения РФ 15 июня 2021 г.
- Комплексный план мероприятий, направленных на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ несовершеннолетними, обучающимися в образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, в 2024-2025 учебном году, утвержденный председателем Комитета по образованию 23 августа 2024 года
- План проведения информационно-просветительских мероприятий по формированию правовой культуры и законопослушного поведения среди обучающихся государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, в 2024/2025 учебном году, утвержденный распоряжением Комитета по образованию от 21 августа 2024 года №1029-р
- План мероприятий по реализации Концепции развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная Министром просвещения России 18 июня 2024 года №СК-13/07 вн
- Концепция развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная Министром просвещения России 18 июня 2024 года №СК-13/07 вн
- План мероприятий по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних, обучающихся в государственных образовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, на 2024/2025 учебный год, утвержденный распоряжением Комитета по образованию от 21 августа 2024 года №1028-р
- Стратегия комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 17 мая 2023 г. № 358
- Комплекс мер по социализации и психологической адаптации несовершеннолетних иностранных граждан, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего, среднего профессионального образования, на период до 2025 года от 20.06.22 (с изменениями на 15.08.2024)
- Распоряжение Комитета по образованию от 28 августа 2024 года №1068-р «Об организации социально-психологического тестирования обучающихся государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, в 2024/2025 учебном году»
- Межведомственный план (дорожная карта) по совершенствованию системы профилактики суицида среди несовершеннолетних в Санкт-Петербурге на 2024-2027 годы
- Алгоритм действий по выявлению и профилактике суицидального поведения, утвержденный на заседании Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Санкт-Петербурга (постановление от 04.10.2023 № 4-23-03/2023)
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности
- Устав ЦППМСП Красносельского района

Международные документы:

- Конвенция о правах ребенка, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года;
- Декларация и план действий «Мир, пригодный для жизни детей», принятые резолюцией специальной сессии Генеральной Ассамблеи ООН 10 мая 2002 года;
- Всемирная декларация об образовании для всех и рамки действий для удовлетворения базовых образовательных потребностей, принятые Всемирной конференцией по образованию для всех (Джомтьен, Таиланд, март 1990 года);
- «Образование для всех: выполнение наших общих обязательств». Материалы Всемирного форума по образованию (Дакар, Сенегал, 26–28 апреля 2000 года).

Локальные акты:

- Устав Государственного бюджетного учреждения Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Красносельского района Санкт-

- Петербурга (ЦППМСП Красносельского района);
- Положение о консультативно-диагностическом отделе;
 - Положение о коррекционно-развивающем отделе;
 - Положение о Центре психологической реабилитации;
 - Положение об учебно-методическом отделе;
 - Положение о ТПМПК Красносельского района Санкт-Петербурга;
 - Положение о кризисной службе;
 - Положение о службе медиации в ЦППМСП Красносельского района.

Основная **цель работы** ЦППМСП Красносельского района – создание условий для развития, обучения и воспитания детей и подростков с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе оказание социально-педагогической и психологической помощи, направленной на своевременное обеспечение сохранения и укрепления психологического здоровья детей и подростков, снижение рисков дезадаптации и негативной социализации, проведения работы профилактического, пропедевтического, коррекционно-развивающего содержания.

Деятельность Центра направлена на:

- диагностику познавательной и личностной сфер обучающихся;
- психолого-педагогическое консультирование детей, родителей, педагогов по проблемам межличностных отношений, в том числе семейных, с целью установления конструктивного диалога между детьми, родителями и педагогами;
- организацию образовательной деятельности по индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим образовательным программам;
- организацию образовательной деятельности по общеобразовательным программам (основным и дополнительным) и начального образования в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, состоянием их соматического и психического здоровья;
- осуществление профилактики и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, асоциального, виктимного, суицидального) и противоправного поведения обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- формирование культуры здоровья и здорового образа жизни, воспитание осознанного устойчивого отрицательного отношения к табакокурению и употреблению ПАВ обучающихся.
- осуществление психолого-педагогического сопровождения одаренных детей;
- оказание психологической поддержки и сопровождение обучающихся в проблемных и трудных жизненных ситуациях;
- организацию и проведение методических мероприятий, семинаров-практикумов, конференций и др.;
- осуществление методической работы со специалистами образовательных организаций Красносельского района по включению детей с разными образовательными потребностями в образовательное пространство;
- осуществление психологического просвещения и консультирование родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов по вопросам обучения, воспитания, поведения, развития;
- осуществление межведомственного сотрудничества, сетевого взаимодействия по организации профилактической работы, направленной на развитие личности ребёнка, отвечающей требованиям современного гражданского общества, инновационной экономики и толерантного взаимодействия.

На основании анализа деятельности ЦППМСП Красносельского района за 2023 – 2024 учебный год определены следующие **задачи** на 2024 – 2025 учебный год:

1. Освоить все финансовые средства по государственному заказу.
2. Выполнить годовой план по государственным услугам в полном объёме.
3. Выполнить работу по заявкам образовательных организаций Красносельского района в рамках договоров с учреждениями в полном объёме.
4. Продолжать деятельность, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе ценностей, правил и принятых в обществе норм поведения в интересах человека, семьи и общества.
5. Разработать и реализовать новые темы и формы профилактической работы в образовательных учреждениях района.

6. Продолжить работу по организации и проведению дошкольной и школьной ТПМПК.
7. Продолжать координацию взаимодействия специалистов сопровождения образовательных учреждений района по оказанию психолого- педагогической и социальной помощи обучающимся, проводить консультативную и информационно-методическую работу со специалистами сопровождения и педагогами района.
8. Повышать профессиональную компетентность сотрудников ЦППМСП Красносельского района через прохождение курсов повышения квалификации, участие в различных районных, городских и российских мероприятиях.

**Анализ деятельности государственного бюджетного учреждения дополнительного образования,
Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Красносельского района Санкт-Петербурга
(ЦППМСП Красносельского района) в 2023 – 2024 учебном году**

Анализ деятельности ЦППМСП Красносельского района в 2023 – 2024 уч.г. был проведен в соответствии с государственным заданием по оказанию государственных услуг (работ), цели, задач, темой инновационной деятельности и в соответствии с планом работы учреждения на 2023-2024 учебный год и показал, что задачи, поставленные перед коллективом ЦППМСП Красносельского района на 2023 - 2024 учебный год, выполнены в полном объеме.

Специалисты ЦППМСП Красносельского района на основе договоров осуществляли работу с 134 учреждениями Красносельского района и города. Среди них образовательные организации района (46 ОУ, 78 ДОУ), СПб ГБПОУ «Колледж электроники и приборостроения», СПб ГБПОУ «Академия индустрии красоты «ЛОКОН», Колледж «Красносельский», СПб ГБУ «КЦСОН Красносельского района», ГБУ ДО Дом детского творчества Красносельского района, Информационно-методический центр Красносельского района Санкт-Петербурга, Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Городской центр социальных программ и профилактики асоциальных явлений среди молодежи «КОНТАКТ», Лицей искусств «Санкт-Петербург», Ассоциация «Лига Медиаторов», Российский Государственный Педагогический Университет им. А. И. Герцена, Санкт-Петербургское государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы».

В ЦППМСП Красносельского района реализуются индивидуально-ориентированные коррекционно-развивающие дополнительные общеобразовательные программы. Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь детям и подросткам в 2023 – 2024 учебном году оказывалась по 16-ти программам дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы дополнительного образования детей ЦППМСП Красносельского района (модуль «Коррекционное обучение и психокоррекция»). В соответствии с Учебным планом в 2023 – 2024 учебном году функционировали 74 коррекционно-развивающие группы, в которых получали помощь 610 человек.

В 2023 – 2024 учебном году консультативная помощь оказывалась специалистами ЦППМСП Красносельского района не только детям и подросткам, но и их родителям (законным представителям). Организованы онлайн консультации для участников социальной сети в социальной сети ВКонтакте. Было проведено 4091 психолого-педагогических консультации по проблемам обучения, воспитания и развития детей (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий).

Групповая работа по профилактике и коррекции дезадаптивных форм поведения несовершеннолетних велась по 9 рабочим программам: «Основы самосовершенствования», «Развитие человека и его здоровье», «Профилактика курения», «Профилактика химической зависимости среди детей и подростков», «Профилактика ВИЧ/СПИДа», «Как не стать жертвой насилия». Работой по профилактике химических зависимостей, ВИЧ/СПИДа, виктимного поведения и др. были охвачены 19729 человек. Массовыми мероприятиями, направленными на формирование законопослушного поведения и профилактику правонарушений и преступлений, формирование ЗОЖ и профилактику употребления ПАВ, было охвачено 7178 человек.

В соответствии с Положением в ЦППМСП Красносельского района действует кризисная служба. В 2023 – 2024 учебном году была оказана 14-ти участникам образовательного процесса, оказавшимся в кризисной ситуации, из них 12 детей, 2 педагога. Основными причинами обращений в кризисную службу в 2023 – 2024 учебном году стало суицидальное поведение детей: по данному направлению было проведено 23 консультативных приема для 6-ти детей и одного педагога. Было проведено 72 заседания, в ходе которых было рассмотрено, оформлено и выдано 4114 заключений, содержащих обоснованные выводы и рекомендации по необходимости организации специальных условий получения образования. Из 4114 детей, в отношении которых были составлены заключения 325 - дети-инвалиды, 34 – опекаемые дети, 242 инофоны; 2688 – мальчики, 1426 – девочки. Определен статус «ребенок с ОВЗ» 3418 ребенку.

В 2023-2024 учебном году продолжилась реализация программы для родителей и подростков «Погода в доме» в очном формате. Цель программы - обучение членов семей новым способам создания конструктивных детско-родительских отношений. Программа для родителей проводилась в 3 группах. Количество прошедших обучение родителей - 34 человека. Получены положительные отзывы о программе. В 2023-2024 учебном году ЦППМСП Красносельского района осуществлял инновационную деятельность в статусе Центра инновационного педагогического поиска (районной базовой площадки) в соответствии с приказом от 30.08.2023 № 181 «О присвоении статуса районной базовой площадки». Реализован проект «Мастерская психологической безопасности», который стал ядром кластера «Профилактика и безопасность» районной программы воспитания, социализации и самореализации обучающихся «От Поколения к Поколению».

Годовой план деятельности ЦППМСП Красносельского района на 2024 - 2025 учебный год

№	Направление деятельности	Содержание, формы работы	Адресат	Период выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Административно-хозяйственная работа				
1.1	Подготовка помещений и рабочей документации к началу нового учебного года	1. Организация учебного пространства. 2. Приведение плановой, рабочей и отчетной документации в соответствие с государственным заданием. 3. Подготовка к проведению инвентаризации имущества.	Специалисты ЦППМСП Красносельского района, участники образовательного процесса	Август 2024 – сентябрь 2024	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М.
1.2	Освоение субсидии и финансовых средств по адресным программам	1. Своевременная выплата заработной платы и социальных пособий. 2. Освоение бюджетных средств для обеспечения образовательной деятельности ЦППМСП в соответствии с ПФХД.		Финансовый год	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М.
1.3	Работа с официальными сайтами:	1. Программный комплекс Имущество Санкт-Петербурга (карта учета, инвентаризационная карта учета учреждения) (https://www.commim.spb.ru/CityInventoryWeb) 2. Учет технических паспортов КСОБ объектов социальной инфраструктуры Санкт-Петербурга (http://spb112.ru) 3. Госзакупки АИСГЗ (http://www.gz-spb.ru) 4. ООС: общероссийский официальный сайт государственные закупки (http://www.zakupki.gov.ru) 5. Сайт ГМУ: Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (http://bus.gov.ru/public) 6. Электронная Торговая Площадка Сбербанка (http://www.sberbank-ast.ru/tradezone/Documents/Inbox.aspx) 7. КИС: Комитет по информации и связи (http://kis.gov.spb.ru) 8. Казначейство (ключ ЭЦП)		Финансовый год	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Баранов Л.М., работник контрактной службы Юсупова Е.В.

		9.СБИС (электронный документооборот) (https://online.sbis.ru)			
1.4	Проведение мероприятий по административно-производственному контролю. Приложение № 1	1.Выполнение работы по вопросам фронтального контроля: состояние материально-технической базы, финансовой и учебно-производственной документации, комплектация групп и т.д. 2. Выполнение работы по личностно-профессиональному контролю: молодые специалисты, аттестация работников учреждения и т.д. 3.Выполнение работы по тематическому контролю: результативность работы по учебным программам, новым проектным направлениям и т.д.	Специалисты ЦППМСП Красносельского района	В течение учебного года	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю., методисты Афанасьева Т.М., Петрига Е.В.
2	Выполнение работ в рамках государственного задания				
2.1	Государственная услуга «Психолого-медико-педагогическое обследование детей» Приложение № 2: «Организация деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии»	1. Обеспечение деятельности ТПМПК. 2. Проведение диагностического обследования детей от 0 до 18 лет. 3. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию психолого-медико-педагогической помощи в организации обучения, воспитания и развития детей. 4. Оказание содействия исполнительным органам гос. власти в сфере образования в составлении перечня мероприятий для ребенка –инвалида. 5. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), работникам образовательных организаций и др. по вопросам обучения, воспитания и коррекции развития детей с ОВЗ и девиантным поведением. 6. Консультативно-просветительская работа с родителями (законными представителями) детей по результатам обследования. 7. Методическое сопровождение консультативно-диагностической деятельности.	Участники образовательного процесса (дети от 0 до 18 лет, родители (законные представители), педагоги ОУ Красносельского района)	В течение учебного года	Директор Седунова И.С., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.
2.2	Государственная услуга	1.Психолого-педагогическое консультирование	Участники	В течение	Директор Седунова И.С.,

	«Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников»	обучающихся по проблемам: семейным, связанным с употреблением ПАВ, социальной дезадаптации, межличностным, личностным; кризисным ситуациям. 2.Индивидуальное и групповое психолого-педагогическое консультирование работников образовательных организаций, родителей (законных представителей), обучающихся. 3.Составление рекомендаций по результатам консультирования 4.Индивидуальная работа с детьми, родителями (законными представителями) 5.Проведение профориентационного психологического диагностического консультирования учащихся 6.Информационно-просветительская работа с родителями (законными представителями) учащихся по результатам профориентационной диагностики 7. Методическое сопровождение (педагоги, администрация ОУ, специалисты служб сопровождения)	образовательного процесса (дети от 3 до 18 лет, родители (законные представители), педагоги ОУ Красносельского района)	учебного года	заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Машталь О.Ю., Щепелькова А.С.
2.3	Государственная услуга «Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся» Приложение № 3	Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся.	Дети и подростки от 3 до 18 лет	Сентябрь 2024 - май 2025	Директор Седунова И.С., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.
3	Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса и работа с участниками образовательного процесса Приложения № 4, 5, 6, 7	Обеспечение взаимодействия специалистов сопровождения района, организация и проведение консультативной и информационно-методической работы, семинаров, вебинаров, конференций по проблемам развития, обучения и адаптации детей.	Специалисты ЦППМСП, участники образовательного процесса	В течение учебного года	Директор Седунова И.С., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю., методисты Афанасьева Т.М., Петрига Е.В.

4	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Приложение № 8	<ol style="list-style-type: none"> Профилактика проявлений групповой подростковой преступности, асоциального поведения несовершеннолетних и экстремистских проявлений в молодежной среде. Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Психолого - педагогическое сопровождение несовершеннолетних по профилактике самоповреждающего поведения. 	Участники образовательного процесса (дети от 0 до 18 лет, родители (законные представители), педагоги ОУ Красносельского района)	В течение учебного года	Директор Седунова И.С., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю., методисты Афанасьева Т.М., Петрига Е.В.
5	Социальное партнерство Приложение № 9	<ol style="list-style-type: none"> Совершенствование многоуровневой системы профилактики правонарушений несовершеннолетних. Выявление негативных тенденций, возникающих в подростковой среде. Принятие мер профилактического характера в рамках своей компетенции. 	Участники образовательного процесса (дети от 0 до 18 лет, родители (законные представители), педагоги ОУ Красносельского района)	В течение учебного года	Директор Седунова И.С., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю., методисты Афанасьева Т.М., Петрига Е.В.
6	Повышение профессионального уровня специалистов ЦППМСП на курсах повышения квалификации.	<ol style="list-style-type: none"> Организационная работа по оформлению документации для направления специалиста на обучение. Прохождение специалистами обучения на курсах по планам СПб АППО, ИМЦ Красносельского района, СПб ЦОКОиТ, ЦППМСП. 	Специалисты ЦППМСП Красносельского района	В течение учебного года	Директор Седунова И.С., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю., методисты Афанасьева Т.М., Петрига Е.В.

7	<p>Проведение мероприятий по противодействию коррупции Приложение № 10</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ЦППМСП. 2. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией. 3. Укрепление доверия граждан к деятельности учреждения. 4. Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в Красносельском районе в рамках компетенции администрации ЦППМСП. 	<p>Специалисты ЦППМСП Красносельского района, участники образовательного процесса (дети от 0 до 18 лет, родители (законные представители), педагоги ОУ Красносельского района).</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Директор Седунова И.С., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.</p>
8	<p>Организация работы по охране труда и предупреждению чрезвычайных ситуаций Приложение № 11</p>	<p>Обеспечение безопасных условий деятельности ЦППМСП.</p>	<p>Специалисты ЦППМСП Красносельского района</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.</p>
9	<p>Повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников Приложение № 12</p>	<p>Обеспечение профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников</p>	<p>Специалисты ЦППМСП Красносельского района</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В.</p>
10	<p>Расширение использования в работе специалистов ресурсов базы данных по детям ЦППМСП</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка формы заполнения бланков для автоматического вывода на печать: карт индивидуального сопровождения, статистических отчетов специалистов. 2. Разработка пользовательских форм для самостоятельного введения специалистами данных ежедневной работы. 3. Разработка формирования автоматических форм отчетности. 	<p>Специалисты ЦППМСП Красносельского района</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.</p>

11	Автоматизация процессов управления ЦППМСП (учета и сбора данных)	Ведение базы «Параграф»	Специалисты ЦППМСП Красносельского района, участники образовательного процесса	В течение учебного года	Специалист по кадрам Захарова Е.Г.
12	Организация и планирование деятельности специалистов ЦППМСП. Приложение 13.	Организация и планирование деятельности специалистов ЦППМСП.	Специалисты ЦППМСП Красносельского района	В течение учебного года	Заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.
13	Публичное информирование общественности о деятельности ЦППМСП Красносельского района	<ol style="list-style-type: none"> 1. Регулярное обновление официального сайта ЦППМСП Красносельского района о перспективных и текущих мероприятиях, размещение необходимой нормативной, уставной документации, внесение актуальных изменений в документацию. 2. Обновление информации в социальных сетях «ВКонтакте». 3. Опубликование документов о финансово-хозяйственной деятельности учреждения и выполнения государственного задания на официальном ресурсе РФ - сайте о государственных учреждениях. 4. Размещение результатов самообследования по итогам учебного года. 	Специалисты ЦППМСП, участники образовательного процесса (дети от 0 до 18 лет, родители (законные представители), педагоги ОУ Красносельского района).	В течение учебного года	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю., методисты Афанасьева Т.М., Петрига Е.В.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024 - 2025 уч. год
Годовой план-график управления и административного контроля**

Годовой план-график управления и административного контроля

Периодичность проведения контролирующих мероприятий:

Фронтальный контроль – не более двух раз в год.

Тематический контроль – выборочно, ежемесячно.

Персональный контроль - не более трёх раз в течение учебного года.

Текущий контроль – в течение учебного года.

№ п/п	Управление	Направление деятельности	Ответственный	Сроки выполнения
1	А	Проведение административных совещаний при директоре	Директор Седунова И.С.	Еженедельно
2	А	Проведение заседаний педагогических советов:	Директор Седунова И.С.	Ежеквартально
		Педагогический совет №1: Актуальные вопросы развития системы дополнительного образования детей и подростков Красносельского района Санкт-Петербурга		30.08.2024
		Педагогический совет №2: Реализация Программы развития ЦППМСП Красносельского района		17.01.2025
		Педагогический совет №3: Подведение итогов работы ЦППМСП в 2024 - 2025 учебном году. Планирование деятельности ЦППМСП на следующий учебный год.		06.06.2025
3	А	Проведение общих собраний трудового коллектива	Директор Седунова И.С.	Ежеквартально
4	А	Самообследование ЦППМСП Красносельского района	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю., методисты Афанасьева Т.М., Петрига Е.В.	Февраль-март 2024
5	А	Подготовка информационного бюллетеня ЦППМСП Красносельского района		Июнь 2024
6	Ф	Оформление документов по личному составу вновь принятых работников. Проверка состояния личных дел сотрудников	Специалист по кадрам Захарова Е.Г.	Август – сентябрь 2024

Годовой план работы ЦППМСП Красносельского района на 2024 – 2025 учебный год

7	Ф	Обеспечение готовности рабочих кабинетов к началу учебного года; организация учебно-производственного процесса	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.	Август – сентябрь 2024
8	Т	Нормирование труда: распределение учебной нагрузки специалистов, соответствие режима работы специалистов учебно-производственному плану ЦППМСП Красносельского района		Август 2024
9	Т	Проверка комплектации групп	Заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.	До 20.09.2024 До 31.12.2024
10	Т	Проверка соблюдения требований к ведению рабочей документации сотрудников. Проверка отчетной документации сотрудников. Контроль за соблюдением трудовой дисциплины.		16.09.2024 20.12.2024 14.03.2025 16.06.2025
11	Т	Контроль сохранности контингента		Декабрь 2024; Апрель 2025
12	Т	Анализ выполнения запланированной деятельности Центра за 1-ое полугодие	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.	Декабрь 2024
13	Т	Посещение занятий специалистов. Проверка результативности реализации рабочих программ, выборочно.	Заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.	По графику
15	Т	Контроль выполнения специалистами работы по заявкам образовательных учреждений	Заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.	Текущий в течение учебного года
16	Т	Формирование отчета по выполнению финансово - хозяйственного плана Центра на текущий год	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Баранов Л.М.	Один раз в квартал
17	Ф	Анализ итогового состояния образовательного процесса в Центре за 2024-2025 учебный год	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.	Май-июнь 2025
18	Т	Перспективное планирование (подготовка к новому учебному году)		Июнь 2025

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024 - 2025 уч. год
Организация деятельности
Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Место проведения	Ответственный исполнитель
1	Организационная работа			
1.1	Составление плана работы ТПМПК на 2024-2025 учебный год	Август	ЦППМСП	Машталь О. Ю.
1.2	Проведение мониторинга актуальности информации о ТПМПК и ЦППМСП на сайтах ФРЦ ПМПК, РОО, ЦППМСП, ОУ района	Август-сентябрь		
1.3	Подготовка предложения по публикации актуальной информации о деятельности ТПМПК на сайтах ФРЦ ПМПК, РОО, ЦППМСП, ОУ района	Август-сентябрь		
1.4	Утверждение графика проведения заседаний ТПМПК	Август		
1.5	Проведение организационного собрания членов ТПМПК: «Задачи ТПМПК на 2024-2025 учебный год»	14.08.2024 г. 9.00		Машталь О. Ю. Гапон Э.В.
1.6	Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии	В течение учебного года		Махецкий К. Р.
1.7	Ведение электронной базы поступивших ИПРА			
1.8	Информирование законных представителей детей-инвалидов о работе по составлению Перечней мероприятий по психолого-педагогической реабилитации и абилитации детей-инвалидов			
1.9	Составление Перечней мероприятий по ИПРА детей-инвалидов			
1.10	Осуществление контроля за формированием пакета документов, необходимых для прохождения ТПМПК			
1.11	Составление отчёта о работе ТПМПК.	По полугодиям.		Машталь О. Ю.

		За календарный год. По запросу КО, РОО		Габитова Л. К.																																															
1.12	Составление анализа работы ТПМПК за 2024-2025 учебный год	Май 2025 г.	ЦППМСП	Машталь О.Ю.																																															
1.13	Проведение итогового совещание членов ТПМПК за 2024-2025 учебный год	19.06.2024 9.00		Машталь О. Ю. Гапон Э. В.																																															
1.14	Составление проекта плана работы ТПМПК на 2025-2026 учебный год	Июнь 2025 г.		Мащталь О. Ю. Габитова Л. К.																																															
2	Заседания ТПМПК																																																		
2.1	Проведение психолого – медико – педагогических консилиумов	По расписанию ТПМПК	По месту проведения заседания ТПМПК	Машталь О. Ю. Габитова Л.К. Гапон Э. В.																																															
2.2	<p>Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций</p> <p><u>По определению специальных условий получения образования для детей школьного возраста (по ранее произведенной записи с 10.00):</u></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>№ 1 – 04.09.2024</td> <td>№ 11 – 27.11.2024</td> <td>№ 21 – 19.02.2025</td> <td>№ 31 – 30.04.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 2 – 11.09.2024</td> <td>№ 12 – 04.12.2024</td> <td>№ 22 – 26.02.2025</td> <td>№ 32 – 14.05.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 3 – 18.09.2024</td> <td>№ 13 – 11.12.2024</td> <td>№ 23 – 05.03.2025</td> <td>№ 33 – 21.05.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 4 – 25.09.2024</td> <td>№ 14 – 18.12.2024</td> <td>№ 24 – 12.03.2025</td> <td>№ 34 – 28.05.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 5 – 02.10.2024</td> <td>№ 15 – 25.12.2024</td> <td>№ 25 – 19.03.2025</td> <td>№ 35 – 04.06.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 6 – 16.10.2024</td> <td>№ 16 – 15.01.2025</td> <td>№ 26 – 26.03.2025</td> <td>№ 36 – 11.06.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 7 – 30.10.2024</td> <td>№ 17 – 22.01.2025</td> <td>№ 27 – 02.04.2025</td> <td>№ 37 – 18.06.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 8 – 06.11.2024</td> <td>№ 18 – 29.01.2025</td> <td>№ 28 – 09.04.2025</td> <td>№ 38 – 19.08.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 9 – 13.11.2024</td> <td>№ 19 – 05.02.2025</td> <td>№ 29 – 16.04.2025</td> <td>№ 39 – 20.08.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 10 – 20.11.2024</td> <td>№ 20 – 12.02.2025</td> <td>№ 30 – 23.04.2025</td> <td>№ 40 – 26.08.2025</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>№ 41 – 27.08.2025</td> </tr> </table>				№ 1 – 04.09.2024	№ 11 – 27.11.2024	№ 21 – 19.02.2025	№ 31 – 30.04.2025	№ 2 – 11.09.2024	№ 12 – 04.12.2024	№ 22 – 26.02.2025	№ 32 – 14.05.2025	№ 3 – 18.09.2024	№ 13 – 11.12.2024	№ 23 – 05.03.2025	№ 33 – 21.05.2025	№ 4 – 25.09.2024	№ 14 – 18.12.2024	№ 24 – 12.03.2025	№ 34 – 28.05.2025	№ 5 – 02.10.2024	№ 15 – 25.12.2024	№ 25 – 19.03.2025	№ 35 – 04.06.2025	№ 6 – 16.10.2024	№ 16 – 15.01.2025	№ 26 – 26.03.2025	№ 36 – 11.06.2025	№ 7 – 30.10.2024	№ 17 – 22.01.2025	№ 27 – 02.04.2025	№ 37 – 18.06.2025	№ 8 – 06.11.2024	№ 18 – 29.01.2025	№ 28 – 09.04.2025	№ 38 – 19.08.2025	№ 9 – 13.11.2024	№ 19 – 05.02.2025	№ 29 – 16.04.2025	№ 39 – 20.08.2025	№ 10 – 20.11.2024	№ 20 – 12.02.2025	№ 30 – 23.04.2025	№ 40 – 26.08.2025				№ 41 – 27.08.2025	По расписанию ТПМПК	Место проведения по согласованию с ОУ района	Машталь О. Ю.
	№ 1 – 04.09.2024	№ 11 – 27.11.2024	№ 21 – 19.02.2025	№ 31 – 30.04.2025																																															
№ 2 – 11.09.2024	№ 12 – 04.12.2024	№ 22 – 26.02.2025	№ 32 – 14.05.2025																																																
№ 3 – 18.09.2024	№ 13 – 11.12.2024	№ 23 – 05.03.2025	№ 33 – 21.05.2025																																																
№ 4 – 25.09.2024	№ 14 – 18.12.2024	№ 24 – 12.03.2025	№ 34 – 28.05.2025																																																
№ 5 – 02.10.2024	№ 15 – 25.12.2024	№ 25 – 19.03.2025	№ 35 – 04.06.2025																																																
№ 6 – 16.10.2024	№ 16 – 15.01.2025	№ 26 – 26.03.2025	№ 36 – 11.06.2025																																																
№ 7 – 30.10.2024	№ 17 – 22.01.2025	№ 27 – 02.04.2025	№ 37 – 18.06.2025																																																
№ 8 – 06.11.2024	№ 18 – 29.01.2025	№ 28 – 09.04.2025	№ 38 – 19.08.2025																																																
№ 9 – 13.11.2024	№ 19 – 05.02.2025	№ 29 – 16.04.2025	№ 39 – 20.08.2025																																																
№ 10 – 20.11.2024	№ 20 – 12.02.2025	№ 30 – 23.04.2025	№ 40 – 26.08.2025																																																
			№ 41 – 27.08.2025																																																

	<p align="center"><u>По определению специальных условий получения образования для детей дошкольного возраста (по ранее произведенной записи с 09.00)</u></p> <table border="1"> <tr> <td>№ 1 – 05.09.2024</td> <td>№ 11 – 28.11.2024</td> <td>№ 21 – 20.02.2025</td> <td>№ 31 – 25.04.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 2 – 12.09.2024</td> <td>№ 12 – 05.12.2024</td> <td>№ 22 – 27.02.2025</td> <td>№ 32 – 15.05.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 3 – 19.09.2024</td> <td>№ 13 – 12.12.2024</td> <td>№ 23 – 06.03.2025</td> <td>№ 33 – 22.05.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 4 – 26.09.2024</td> <td>№ 14 – 19.12.2024</td> <td>№ 24 – 13.03.2025</td> <td>№ 34 – 29.05.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 5 – 03.10.2024</td> <td>№ 15 – 26.12.2024</td> <td>№ 25 – 20.03.2025</td> <td>№ 35 – 05.06.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 6 – 17.10.2024</td> <td>№ 16 – 16.01.2025</td> <td>№ 26 – 27.03.2025</td> <td>№ 36 – 12.06.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 7 – 31.10.2024</td> <td>№ 17 – 23.01.2025</td> <td>№ 27 – 03.04.2025</td> <td>№ 37 – 19.06.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 8 – 07.11.2024</td> <td>№ 18 – 30.01.2025</td> <td>№ 28 – 10.04.2025</td> <td>№ 38 – 20.06.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 9 – 14.11.2024</td> <td>№ 19 – 06.02.2025</td> <td>№ 29 – 17.04.2025</td> <td>№ 39 – 21.08.2025</td> </tr> <tr> <td>№ 10 – 21.11.2024</td> <td>№ 20 – 13.02.2025</td> <td>№ 30 – 24.04.2025</td> <td>№ 40 – 22.08.2025</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>№ 41 – 28.08.2025</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>№ 42 – 29.08.2025</td> </tr> </table>				№ 1 – 05.09.2024	№ 11 – 28.11.2024	№ 21 – 20.02.2025	№ 31 – 25.04.2025	№ 2 – 12.09.2024	№ 12 – 05.12.2024	№ 22 – 27.02.2025	№ 32 – 15.05.2025	№ 3 – 19.09.2024	№ 13 – 12.12.2024	№ 23 – 06.03.2025	№ 33 – 22.05.2025	№ 4 – 26.09.2024	№ 14 – 19.12.2024	№ 24 – 13.03.2025	№ 34 – 29.05.2025	№ 5 – 03.10.2024	№ 15 – 26.12.2024	№ 25 – 20.03.2025	№ 35 – 05.06.2025	№ 6 – 17.10.2024	№ 16 – 16.01.2025	№ 26 – 27.03.2025	№ 36 – 12.06.2025	№ 7 – 31.10.2024	№ 17 – 23.01.2025	№ 27 – 03.04.2025	№ 37 – 19.06.2025	№ 8 – 07.11.2024	№ 18 – 30.01.2025	№ 28 – 10.04.2025	№ 38 – 20.06.2025	№ 9 – 14.11.2024	№ 19 – 06.02.2025	№ 29 – 17.04.2025	№ 39 – 21.08.2025	№ 10 – 21.11.2024	№ 20 – 13.02.2025	№ 30 – 24.04.2025	№ 40 – 22.08.2025				№ 41 – 28.08.2025				№ 42 – 29.08.2025			
№ 1 – 05.09.2024	№ 11 – 28.11.2024	№ 21 – 20.02.2025	№ 31 – 25.04.2025																																																				
№ 2 – 12.09.2024	№ 12 – 05.12.2024	№ 22 – 27.02.2025	№ 32 – 15.05.2025																																																				
№ 3 – 19.09.2024	№ 13 – 12.12.2024	№ 23 – 06.03.2025	№ 33 – 22.05.2025																																																				
№ 4 – 26.09.2024	№ 14 – 19.12.2024	№ 24 – 13.03.2025	№ 34 – 29.05.2025																																																				
№ 5 – 03.10.2024	№ 15 – 26.12.2024	№ 25 – 20.03.2025	№ 35 – 05.06.2025																																																				
№ 6 – 17.10.2024	№ 16 – 16.01.2025	№ 26 – 27.03.2025	№ 36 – 12.06.2025																																																				
№ 7 – 31.10.2024	№ 17 – 23.01.2025	№ 27 – 03.04.2025	№ 37 – 19.06.2025																																																				
№ 8 – 07.11.2024	№ 18 – 30.01.2025	№ 28 – 10.04.2025	№ 38 – 20.06.2025																																																				
№ 9 – 14.11.2024	№ 19 – 06.02.2025	№ 29 – 17.04.2025	№ 39 – 21.08.2025																																																				
№ 10 – 21.11.2024	№ 20 – 13.02.2025	№ 30 – 24.04.2025	№ 40 – 22.08.2025																																																				
			№ 41 – 28.08.2025																																																				
			№ 42 – 29.08.2025																																																				
2.3	Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением	По графику проведения комиссий	По месту проведения ТПМПК	Машталь О. Ю.																																																			
3	Методическая работа																																																						
3.1	Осуществление ведения электронной документации ТПМПК	В течение учебного года	ЦППМСП	Габитова Л.К. Махецкий К. Р.																																																			
3.2	Участие в совещаниях ЦППМПК	В течение учебного года по плану ЦППМПК	По месту проведения мероприятия	Машталь О. Ю. Гапон Э. В. Габитова Л. К.																																																			
3.3	Участие в мероприятиях по обмену опытом со специалистами, работающими в системе обучения детей с ОВЗ.	В течение учебного года	По месту проведения	Машталь О. Ю. Гапон Э. В.																																																			

			мероприятия	
3.4	Выступление на родительских собраниях в ДОУ перед родителями будущих первоклассников «Специальные условия получения образования. Вариативность современных образовательных программ в ОУ»	По заявкам ДОУ Октябрь - декабрь	По согласованию с ОУ района	Машталь О. Ю.
3.5	Расширение нормативно-правовой базы в части определения АООП для детей с ОВЗ	В течение учебного года	ЦППМСП	Машталь О. Ю. Члены ТПМПК
3.6	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам определения специальных условий получения образования, процедуры прохождения ТПМПК, по вопросам прав детей и родителей (законных представителей) при прохождении ПМПК, в том числе через электронные средства связи (электронная почта, страница в социальной сети)	В течение учебного года	ЦППМСП	Машталь О. Ю. Члены ТПМПК
4	Консультативно-диагностическая работа			
4.1	Проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, в том числе оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.	В течение учебного года	ЦППМСП ОУ района	Машталь О.Ю
4.2	Оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида	В течение учебного года	ЦППМСП ОУ района	Машталь О.Ю
4.3	Консультирование родителей (законных представителей) детей-инвалидов об особенностях организации коррекционной работы в образовательной организации, составление Перечня мероприятий по ИПРА	В течение учебного года	ЦППМСП	Машталь О. Ю. Махецкий К. Р.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024 - 2025 уч. год
Организация образовательного процесса**

**Модуль дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы дополнительного образования
«Коррекционное обучение и психокоррекция»**

Образовательная услуга: Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся.

Реализация коррекционно-развивающих дополнительных общеобразовательных программ.

№	Наименование показателя	Содержание деятельности				Контингент	Сроки реализации	Специалист	
		Рабочая программа	Количество групп	Количество человек	Количество часов				Место проведения
1.1	1. Коррекционно-развивающая логопедическая и дефектологическая помощь	Коррекция дисграфии у младших школьников	5	35	60	ЦППМСП, ОУ(по согласованию)	Обучающиеся образовательных организаций района	Сентябрь 2024 – май 2025	Алексеева И.С.
1.2		Профилактика и коррекция письменной речи у учащихся начальных классов	5	30	60				Башун М.Е. Петрига Е.В. Шереметьева А.О.
1.3		Коррекция «смешанной» дисграфии у учащихся 2-3 классов	4	24	60				Башун М.Е. Петрига Е.В. Шереметьева А.О.
1.4		Профилактика и коррекция дизорфографии у младших школьников	3	16	60				Башун М.Е. Петрига Е.В. Шереметьева А.О.
2.1	2. Коррекционно-развивающая психолого-педагогическая помощь	Развитие коммуникативных умений подростка	2	12	6	ЦППМСП, ОУ(по согласованию)	Обучающиеся образовательных организаций района	Сентябрь 2024 – май 2025	Новикова Н.Ю. Сошникова И.Г.
2.2									
2.3									
2.4		Школа для медиаторов	1	10	32				Кисмерешкин О.В.
2.5		Погода в доме	3	33	21				Кисмерешкин О.В. Лаврова Н.Н.
2.6	Клуб медиаторов-ровесников. Общение с увлечением	1	15	30	Кисмерешкин О.В.				
3.1	3.Индивидуальное сопровождение	Интегративная программа ведения индивидуальной работы с клиентом 3-18 лет.				Дети и подростки 5-18 лет	Август 2024 – июнь 2025	Педагоги-психологи, учителя-дефектологи	
3.2		Индивидуальная коррекционно-развивающая логопедическая работа.				Дети и подростки 4-12 лет		Учителя-логопеды	
3.3		Развитие и коррекция познавательной сферы детей старшего дошкольного возраста с задержкой				Дети 5-6 лет		Учителя –	

Годовой план работы ЦППМСП Красносельского района на 2024 – 2025 учебный год

		психического развития				дефектологи	
Образовательная услуга: Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.							
№	Наименование показателя	Содержание деятельности		Контингент	Сроки реализации	Исполнитель	
4.1	Психолого-педагогическое консультирование обучающихся по проблемам детско-родительских отношений, проблемам, связанным с употреблением ПАВ, проблемам социальной дезадаптации, межличностным и личностным проблемам, проблемам в обучении и кризисным ситуациям	Индивидуальная коррекция детей по личному заявлению родителей, по направлению образовательных организаций района.		Дети и подростки 4-18 лет	Август 2024–июнь 2025	Специалисты ЦППМСП	
4.2	Психолого-педагогическое консультирование работников образовательных организаций по вопросам обучения, воспитания и развития	Консультирование (в групповой и индивидуальной форме)		Педагоги			
4.3	Психолого-педагогическое консультирование родителей по вопросам обучения, воспитания и развития (в групповой и индивидуальной форме)			Родители (законные представители)			
Образовательная услуга: Психолого-медико-педагогическое обследование детей.							
5.1	Проведение индивидуальных диагностических обследований детей и подростков с целью выявления особенностей в психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей	1. Диагностика детей, направленных ОУ, ДОУ (для определения плана первичной помощи). 2. Обработка данных, подготовка отчета. 3. Проведение консультации по результатам обследования.		Дети и подростки 3 -18 лет	В течение учебного года	Специалисты ЦППМСП Красносельского района	
5.2	Подготовка по результатам обследования заключений и рекомендаций по оказанию психолого-педагогической помощи в организации обучения, воспитания и развития детей	1. Обработка данных и подготовка отчета. 2. Обсуждение результатов диагностики и плана помощи детям.		Родители (законные представители) Педагоги			
5.3	Индивидуальная диагностика по выявлению нарушений устной и письменной речи у учащихся начальной школы	1. Диагностика. 2. Обработка данных и подготовка отчета. 3. Обсуждение результатов диагностики и плана помощи детям 4. Консультирование учащихся, родителей по результатам диагностики.		Учащиеся начальной школы		Специалисты ЦППМСП Красносельского района	
5.4	Консультативно-просветительская работа с родителями и педагогами по результатам обследований	1. Обработка данных и подготовка отчета. 2. Обсуждение результатов диагностики и плана помощи детям		Родители (законные представители) Педагоги			
5.5	Профориентационное консультирование	1. Индивидуальная профориентационная диагностика и консультирование 2. Помощь в выборе будущей профессии и учебного заведения 3. Помощь в выборе профиля обучения в старшей школе		Учащиеся 5 – 9 классов.			
Превентивная работа с учащимися (групповая и индивидуальная)							
6.1	Проведение разъяснительной работы с обучающимися	– Правила поведения в ЦППМСП Красносельского		Дети и подростки	В течение	Специалисты	

Годовой план работы ЦППМСП Красносельского района на 2024 – 2025 учебный год

		района – Правила безопасного поведения в группе – Соблюдение правил пожарной безопасности – Безопасность поведения на дорогах. Правила поведения при угрозе проведения террористического акта, при обнаружении подозрительного предмета. – Опасность гриппа и простудных заболеваний – Правила противопожарной безопасности (дома, на улице, в общественных местах, опасность использования пиротехники, и легковоспламеняющихся веществ) – Зимние забавы и безопасное поведение – Правила поведения в общественных местах, а также в местах массового скопления людей. Опасные ситуации: контакты с незнакомыми людьми на улице. – Безопасное поведение на льду – Поведение в чрезвычайных ситуациях, эвакуация (стихийные бедствия, техногенные катастрофы)	5 -18 лет	учебного года по графику	ЦППМСП Красносельского района
6.2	Работа с родителями по профилактике дезадаптивного поведения обучающихся	Опасность гриппа и простудных заболеваний. Профилактика респираторных заболеваний, в том числе ознакомление с мерами индивидуальной и общественной профилактики гриппа и ОРВИ.	Участники образовательного процесса	В течение учебного года	
6.3	Работа с педагогами по профилактике дезадаптивного поведения обучающихся	Правила противопожарной безопасности (дома, на улице, в общественных местах, опасность использования пиротехники, и легковоспламеняющихся веществ)			
6.4	Кризисная помощь	Оказание комплексной психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, оказавшимся в кризисной ситуации, и их семьям			
Профилактика проявлений подростковой преступности, асоциального поведения несовершеннолетних и экстремистских проявлений в молодёжной среде					
Конкурсное движение					
7.1	Конкурс цифровых постеров «Твоя психологическая безопасность»	Вовлечение обучающихся в создание творческих работ, направленных на пропаганду психологической безопасности и отказ от физического и психологического насилия в школьной среде	Обучающиеся 5-9-ых классов образовательных организаций	Октябрь-декабрь 2024	Заведующий КРО Щепелькова А.С. Методист Афанасьева Т.М.
7.2	Районный конкурс графических иллюстраций в формате инфографики, посвященного Международному дню отказа от курения	Пропаганда здорового образа жизни, профилактика употребления никотинсодержащей продукции и никотиновой зависимости среди обучающихся, стимулирование деятельности образовательных организаций в этом направлении.		Январь-февраль 2025	
7.3	Конкурс видеороликов #Интернет_без_опасности	Создание условий для повышения уровня информационной безопасности детей и подростков и повышения цифровой грамотности обучающихся образовательных организаций Красносельского района		Февраль – апрель 2025	

		путем вовлечения обучающихся в создание творческих работ, направленных на пропаганду информационной безопасности и отказ от психологического насилия в сети Интернет			
--	--	--	--	--	--

8. Работа в образовательных учреждениях по оказанию психолого-педагогической и медико-социальной помощи участникам образовательного процесса									
№	Наименование показателя	Содержание деятельности					Контингент	Сроки реализации	Специалист
		Рабочая программа	Количество групп	Количество человек	Количество часов	Место проведения			
8.1	Коррекционно-развивающая психолого-педагогическая помощь на базе ОУ района	Путешествие в сказку	1	10	10	ОУ 678	Обуч-ся нач.шк.	В течение учебного года	Лебедева Т.Г.
8.2		Программа развития познавательных процессов у детей 7-11 лет	2	20	20				
8.3		Лесная школа	6	50	10	ОУ 208	Обуч-ся 1-ых кл.		Гунько А.Д.
8.4		Программа развития познавательных процессов у детей 7-11 лет	2	20	20	ОУ 242	Обуч-ся 2-ых кл.		Скорик А.Ю.
8.5		Коррекция проблемного поведения и развитие адаптационных возможностей ребенка к обучению в школе	2	20	16		Обуч-ся 3-их кл.		
8.6		Коррекция проблемного поведения и развитие адаптационных возможностей ребенка к обучению в школе	2	20	16		Обуч-ся 4-ых кл.		
8.7		Мой выбор	6	70	8		Обуч-ся 8-ых, 9-ых кл.		
8.8		Мониторинг адаптации к обучению с целью профилактики школьной дезадаптации	-	100	10	ОУ 208	Обуч-ся 1-ых кл.		Гунько А.Д.
			-	100	10	ОУ 242	Обуч-ся 1-ых,		Скорик А.Ю.

							5-ых кл.		
8.9	Мониторинг уровня тревожности с целью профилактики школьной дезадаптации	-	40	4	ОУ 242	Обуч-ся 6б, 7б кл.			

9. Модуль образовательной программы «Превентивная педагогика и психопрофилактика»

9	Содержание работы	Вид и форма работы	Адресат	Сроки реализации	Ответственные
1. Организационная деятельность					
9.1	Организация работы по составлению соглашений о совместной деятельности с ОУ района на 2024 – 2025 учебный год	Согласование сроков, условий проведения и участников мероприятий по заявке учреждения с ответственными в ОУ. Составление календарного плана.	Обучающиеся образовательных организаций района	Июнь – август 2024	Заведующий ЦППП
2. Психолого-педагогическая диагностика и система мониторинга					
9.2	Сопровождение социально-психологического тестирования обучающихся ОУ на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	Сопровождение тестирования обучающихся в ОУ	Учащиеся ОУ 13-17 лет	Октябрь 2024	Заведующий ЦППП, образовательные организации
9.3	Проведение диагностических обследований на предмет выявления детей и подростков, склонных к асоциальному поведению, в том числе к межличностным конфликтам	Проведение диагностических мероприятий	Учащиеся 5-11 классов	В течение учебного года	Заведующий ЦППП Специалисты ЦППП

10	Наименование показателя	Программа	Место проведения*	Возраст обучающихся	Сроки реализации	Исполнитель
10.1	Информационно-просветительские профилактические занятия на основе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	«Новые вызовы и новые возможности»	На базе образовательных организаций района	11-12	В течение учебного года ¹	Кисмерешкин О.В. Лаврова Н.Н. Логотская Е.А. Моисеенко Н.В. Лобанова Н.Г. Сазанович О.В.
10.2		Безопасность в сети интернет «Интернет: друзья и враги. Как обезопасить себя?»		11-12		
10.3		«Здоровье – это здорово»		11-12		
10.4		«Как не стать жертвой насилия»		14-15		

¹ В соответствии с соглашениями о совместной деятельности с образовательными организациями района на 2024 – 2025 учебный год

10.5	ЦППМСП Красносельского района	«Конфликтология»		13-15		
10.6		Программа помощи обучающимся группы риска по результатам социально-психологического тестирования. «Безопасное будущее»		13-17		
10.7		Программа первичной профилактики ВИЧ/СПИДа и рискованного поведения «Здоровье и безопасность»		15-18		
10.8		Программа по снижению риска враждебности и буллинга «Каждый важен»		11-13		
10.9		Программа профилактики стресса и развития саморегуляции «Успех внутри»		15-18		
10.10		Программа развития аутопсихологической компетентности подростков «Дом моего Я»		13-15		
10.11		«Профилактика антивиталяного поведения «Я выбираю жизнь»		15-16		
10.12		Профилактика игровой и гаджетовой зависимости «Сила в реальности»		13-14		
10.13		Профилактика курения «Курение – нет, здоровье – да!»		12-13		
10.14		«Профилактика сетевого одиночества»		15-18		
10.15		«Профилактика химической зависимости»		14-17		
10.16		«ПрофЛайфхак»		14-16		
10.17		«Психологическая подготовка к экзаменам «ЭкзаменПро»		15-18		
10.18		«Подростковый клуб»		13-15		
10.19		«Дружите с нами, общайтесь как мы, веселитесь лучше нас!»		7-11		

* место проведения групповых консультаций специалистов ЦППП ЦППМСП Красносельского района по модулю «Профилактика и коррекция дезадаптивных форм поведения несовершеннолетних» по соглашениям с образовательными организациями района может варьироваться в зависимости от потребностей образовательных организаций, эпидемиологической обстановки и т.п.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №4 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024-2025 уч. год
Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса
и работа с участниками образовательного процесса
педагогов - психологов образовательных организаций Красносельского района
Методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса и работа с участниками образовательного процесса
(педагоги-психологи образовательных организаций Красносельского района)
2024-2025 учебный год**

Цель: непрерывное развитие профессионального мастерства педагогов-психологов образовательных организаций Красносельского района.

Задачи:

- совершенствование функционирования коммуникационных площадок, в том числе в сети Интернет, для обмена опытом и практиками, выработки знаний и поиска новых более эффективных подходов к решению поставленных перед педагогами-психологами задач;
- освоение нового содержания, технологий и методов психолого-педагогической деятельности;
- обобщение прогрессивного психолого-педагогического опыта, его пропаганда и диссеминация;
- помощь в психологической адаптации специалистов в образовательных организациях, профессиональное консультирование;
- научно-методическое обеспечение деятельности педагогов-психологов, направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся (воспитанников) в процессе развития, воспитания и обучения.

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения
1. Координационно-информационная работа		
1.1	Уточнение состава МО педагогов-психологов на начало учебного года. Сбор контактной информации	Сентябрь-октябрь 2024
1.2	Уточнение и утверждение плана деятельности районного методического объединения педагогов-психологов в 2024-2025 учебном году	13 сентября 2024 (ОУ), 20 сентября 2024 (ДОУ)
1.3	Реализация Программы обучения педагогов-психологов, начинающих профессиональную деятельность в образовательных организациях Красносельского района	Сентябрь 2024 -апрель 2025
1.3.1	Занятие 1. Нормативно-правовая основа психолого-педагогической деятельности. Документальное оформление психолого-педагогической деятельности. Планирование работы педагога-психолога	13 сентября 2024
1.3.2	Занятие 2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса. Программа психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	13 декабря 2024
1.3.3	Занятие 3. Организация психодиагностической деятельности. Технологическая карта как современная форма проектирования коррекционно-развивающего занятия	28 февраля 2025
1.3.4	Индивидуальное собеседование по вопросам профессиональной деятельности	25 апреля 2025
1.4	Сотрудничество с ИМЦ, СПб АППО, СПбГУ, СПб РГПУ им. А.И.Герцена и факультетами психологии высших учебных заведений по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов-психологов образовательных организаций района и ЦППМСП Красносельского района	В течение учебного года
1.5	Участие в работе городского методического объединения педагогов-психологов	Сентябрь 2024-июнь 2025
1.6	Разработка организационно-инструктивной и информационно-пропагандистской методической продукции (в том числе программ и информационных карт мероприятий МО педагогов-психологов)	Сентябрь 2024-июнь 2025

1.7	Размещение информации о деятельности МО на официальном сайте ЦППМСП и в госпаблике ЦППМСП Красносельского района ВКонтакте	Сентябрь 2024-август 2025
1.8	Информирование педагогов-психологов образовательных организаций района о мероприятиях районного, городского, всероссийского уровня. Электронная рассылка.	В течение учебного года
1.9	Подведение итогов деятельности методического объединения педагогов-психологов в 2024-2025 учебном году. Планирование работы на 2025-2026 учебный год	Мая 2025
2. Работа с участниками психолого-педагогического сопровождения		
2.1	Проведение Конкурса педагогических достижений Красносельского района в номинации «Педагог-психолог года»	Октябрь-декабрь 2024
2.1.1	Групповая консультация для участников конкурса «Организация Конкурса: конкурсные мероприятия, критериальный аппарат»	Октябрь 2024
2.1.2	Групповые консультации по подготовке к конкурсным испытаниям	Ноябрь-декабрь 2024
2.1.3	Проведение конкурсных испытаний в соответствии с Положением о конкурсе	Октябрь-декабрь 2024
2.1.4	Координация деятельности профессионального жюри	Октябрь-декабрь 2024
2.1.5	Оформление документации Конкурса педагогических достижений Красносельского района	Октябрь-декабрь 2024
2.2	Мониторинг документального оформления психолого-педагогической деятельности в общеобразовательных организациях	Октябрь-ноябрь 2024
2.3	Оказание консультативной помощи педагогам-психологам при прохождении аттестации.	В соответствии с запросами аттестующихся
2.4	Оказание консультативной помощи педагогам-психологам по различным направлениям профессиональной деятельности: 1. Трудные случаи в практической деятельности (консультировании) 2. Документальное оформление психолого-педагогической деятельности 3. Организация деятельности педагога-психолога, программы работы 4. Организация психодиагностических исследований 5. Организация, подготовка к открытым мероприятиям, выступлениям	В течение учебного года
2.5	Оказание консультативной помощи педагогам-психологам при прохождении аттестации.	В соответствии с запросами аттестующихся
2.6	Экспертная оценка открытых образовательных мероприятий (уроков, занятий), проводимых педагогами-психологами образовательных организаций района	По плану открытых мероприятий
2.7	Групповые супервизии для педагогов-психологов ОУ и ДОУ района	В течение учебного года
3. Организация обмена опытом и повышения уровня квалификации педагогов-психологов образовательных организаций и специалистов ЦППМСП Красносельского района		
3.1	Организация и проведение заседаний методического объединения педагогов-психологов образовательных организаций	В течение учебного года
3.2	Семинар-практикум для педагогов-психологов общеобразовательных организаций «Проведение социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, среди обучающихся государственных образовательных учреждений»	4 октября 2024
3.3	Научно-практический семинар для педагогов-психологов общеобразовательных организаций «Взаимодействие участников образовательных отношений в профилактике деструктивного поведения детей и подростков» Доклады: Ильина М.В. (ГБОУ №385), Веселкова И.В. (ГБОУ Ш-И №289)	13 декабря 2024

3.4	Семинар-практикум для педагогов-психологов общеобразовательных организаций «Эффективные практики оказания адресной психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений»	28 февраля 2025
3.5	Семинар-практикум (on-line) «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в период подготовки к экзаменам как направление профилактики кризисных состояний» Доклад: Игнашина Н.А. (Академия «Локон»)	28 марта 2025
3.6	Семинар-практикум для педагогов-психологов общеобразовательных организаций «Эффективные практики проведения мероприятий, направленных на профилактику деструктивного поведения детей и подростков»	25 апреля 2025
3.7	Семинар-практикум «Современные практики развития профессиональной компетенции педагогических работников образовательных организаций» на базе ГБДОУ №92 Доклады: Зябкина С.Я. (ГБДОУ №54), Шилова И.В. (ГБДОУ №18), Украинец А.В. (ГБДОУ №92), Афанасьева М.А., Васильева Ж.Н., Филинова Ю.Н., Вербовая Н.В., Андриенко А.К.В. (ГБДОУ №65), Большакова Е.В. (ГБОУ №131)	Май 2025
3.8	Информационно-методическое сопровождение участия педагогов-психологов в XXIX Всероссийской с международным участием научно-практической конференции «Служба практической психологии в системе образования» на базе СПб АППО	Февраль 2025

**ПРИЛОЖЕНИЕ №5 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024 – 2025 уч. год
Методическое сопровождение деятельности
социальных педагогов ОУ Красносельского района**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Адресат
1. Организационно – методическое направление			
1.1	Разработка материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, агрессивного поведения, противодействия терроризму для участников образовательного процесса	Постоянно в течение учебного года	Участники образовательного процесса
1.2	Проведение консультаций по вопросам помощи учащимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации		
1.3	Организация и проведение мониторинга в ОУ Красносельского района СПб по раннему выявлению детей и подростков, находящихся в социально опасном положении и (или) трудной жизненной ситуации	Сентябрь – октябрь 2024	
1.4	Разработка материалов по вопросам профилактики правонарушений, профилактики безнадзорности и правонарушений, асоциального поведения несовершеннолетних, противодействия терроризму	В течение учебного года	
2. Информационно-просветительское направление деятельности			
2.1.	Консультирование специалистов ОУ по вопросам профилактики негативных проявлений среди несовершеннолетних	В течение учебного года	Социальные педагоги ОУ района
2.2.	Консультирование социальных педагогов ОУ по проблемам помощи учащимся, уклоняющимся от обучения по неуважительным причинам, по вопросам организации ИПР с несовершеннолетними ОУ и т.д.		
2.3.	Организация и проведение заседания районного методического объединения социальных педагогов ОУ Красносельского района: «Нормативная документация социального педагога образовательной организации. Планирование профилактической деятельности в 2024 – 2025 учебном году. Особенности проведения социально-психологического тестирования в ОУ»	Сентябрь 2024	
2.4	Организация и проведение заседаний районного методического объединения социальных педагогов ОУ Красносельского района.	Сентябрь 2024 Декабрь 2024 Февраль 2025 Апрель 2025	

**ПРИЛОЖЕНИЕ №6 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024 - 2025 уч. год
Методическое сопровождение работы
районного методического объединения руководителей
служб школьной медиации ОУ Красносельского района**

**Методическое сопровождение работы районного методического объединения руководителей
служб школьной медиации ОУ Красносельского и работа с участниками образовательного процесса в 2024 – 2025 учебном году**

Цель: создание условий для совершенствования деятельности служб школьной медиации в образовательных организациях Красносельского района, через повышение уровня профессиональной компетентности руководителей и специалистов служб школьной медиации

Задачи на 2024 - 2025 учебный год

1. Удовлетворение потребности участников образовательных отношений в консультационной и методической помощи по вопросам урегулирования конфликтов с использованием медиативных технологий.
2. Осуществление работы с родителями и детьми по программе «Погода в доме» для формирования конструктивных детско-родительских отношений.
3. Участие в городском мониторинге деятельности СШМ района. Участие в городском месячнике медиации

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения
	Методическое сопровождение деятельности Районного методического объединения руководителей служб школьной медиации образовательных организаций района	
1.	Планирование профилактической деятельности в 2024 – 2025 учебном году.	Сентябрь 2024
2.	Организация и проведение заседаний районного методического объединения руководителей служб школьной медиации образовательных организаций района	Сентябрь 2024 Декабрь 2024 Февраль 2025 Апрель 2025
3.	Участие в XXVIII международной научно-практической конференции «Служба практической психологии в системе образования: тенденции и перспективы»	Февраль 2025
	Координационно-информационная работа	
4.	Консультации для руководителей и специалистов служб школьной медиации образовательных организаций: «Нормативная документация в работе службы школьной медиации», «Осуществление взаимодействия СШМ и воспитательной службы ОУ», «Организация обучения медиаторов-ровесников в ОУ», «Организация деятельности службы медиации».	В течение года по запросу
5.	Актуализации контактной информации руководителей СШМ ОУ района	Сентябрь 2024
6.	Участие в работе городского учебно-методического объединения руководителей школьных служб медиации	В течение учебного года
7.	Размещение информации о деятельности МО и СШМ ЦППМСП на официальном сайте ЦППМСП и на официальных страницах ЦППМСП ВКонтакте	
8.	Написание статей и разработка нового контента для группы поддержки родителей в социальной сети ВКонтакте «Погода в доме»	
9.	Информирование педагогов-психологов ОУ и ДОУ о мероприятиях районного, городского, всероссийского уровня по направлению школьная медиация, через группу информационной поддержки в социальной сети ВКонтакте «Медиация в школах Красносельского района»	

**ПРИЛОЖЕНИЕ №7 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024 - 2025 уч. год
Методическое сопровождение работы
районного методического объединения
учителей – логопедов и учителей - дефектологов
ОУ Красносельского района Санкт-Петербурга**

**Методическое сопровождение работы районного методического объединения учителей – логопедов и учителей - дефектологов
в 2024 – 2025 учебном году**

Цель: повышение качества коррекционной работы в образовательном процессе и профессиональной компетентности педагогов в области логопедии при оказании квалифицированной помощи детям, имеющих нарушения устной и письменной речи.

Задачи:

- систематизация внедрения эффективных технологий и разработок в образовательное пространство для повышения качества коррекционной работы;
- организация комплексного и непрерывного повышения профессиональной компетентности и готовности к активным действиям учителей-логопедов через обмен опытом между коллегами и организацию взаимодействия специалистов по проблемам, возникающим в педагогической практике;
- организация представления практических результатов деятельности учителей-логопедов через распространение практических рекомендаций, памяток, буклетов, связанных с коррекционно-развивающей работой и воспитанием детей в образовательных учреждениях;
- создание обстановки для коллективного творчества педагогов.

1. Информационно-просветительское направление		
1	Заседание методического объединения. Уточнение и утверждение плана деятельности районного методического объединения учителей-логопедов в 2024-2025 учебном году. Анкетирование учителей-логопедов РМО.	Сентябрь 2024
2	Районный научно-практический семинар «Комплексный подход в работе специалистов ДОУ с детьми с ТНР»	Октябрь 2024
3	Участие в работе городского МО учителей-логопедов	Сентябрь - июнь
4	Организация районного Конкурса педагогических достижений, номинация «Учитель-дефектолог года»	Октябрь - декабрь
5	Информирование учителей-логопедов образовательных организаций Красносельского района о мероприятиях районного, городского, всероссийского уровня. Электронная рассылка	В течение учебного года
6	Разработка программ, пост-релизов мероприятий, пополнение методической копилки на сайте ЦППМСП Красносельского района	Сентябрь - июнь
7	Городской научно-практический семинар «Актуальные вопросы оказания логопедической помощи. Преодоление фонетико-фонематического недоразвития как фактор профилактики и коррекции нарушений письменной речи»	Осенние каникулы
9	Заседание методического объединения. Подведение итогов работы за год. Отчет методиста. Планирование работы на следующий учебный год	Май 2025
2. Организационно-прогностическое направление		
1	Методические индивидуальные консультации по работе учителей-логопедов	
2	Методическая помощь специалистам ЦППМСП Красносельского района по составлению рабочих программ	В течение учебного года
3	Разработка тематических планирований, составление отчетов, анализ проделанной работы	Май 2025

**ПРИЛОЖЕНИЕ №8 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024 - 2025 уч. год
Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

1. Профилактика проявлений подростковой преступности, асоциального поведения несовершеннолетних и экстремистских проявлений в молодежной среде		
1.	Планирование работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2024 – 2025 уч. г.	Август
2.	Организация и проведение мониторинга в ОУ Красносельского района СПб по раннему выявлению детей и подростков, находящихся в социально опасном положении и (или) трудной жизненной ситуации	Сентябрь
3.	По результатам мониторинга проведение консультаций специалистам служб психолого – медико - социального сопровождения ОУ по вопросам помощи учащимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	В течение учебного года
4.	Разработка для всех субъектов образовательного процесса в ОУ материалов по вопросам профилактики правонарушений, асоциального поведения несовершеннолетних, профилактики участия несовершеннолетних в неформальных молодежных организациях	
5.	Участие в обновлении материалов интернет - сайта ЦППМСП Красносельского района (социальных сетей «ВКонтакте») для всех участников образовательного процесса по вопросам формирования позитивных социальных установок обучающихся, воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, по формированию законопослушного поведения, о недопустимости участия детей и подростков в публичных мероприятиях деструктивного характера (в том числе в сети интернет)	
6.	Организация и проведение методических объединений социальных педагогов ОУ Красносельского района	
7.	Индивидуальная работа с родителями детей с девиантным поведением, семьями, находящимся в социально опасном положении и (или) трудной жизненной ситуации, оказание им различных видов психологической и педагогической помощи	
8.	Индивидуально профилактическая работа с учащимися, их родителями (законными представителями), находящимися в социально опасном положении	
9.	Участие в городской Декаде противодействия идеологии терроризма и экстремизма 3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом; 11 сентября - День памяти жертв фашизма (международная дата, посвященная жертвам фашизма)	3 – 11 сентября
10.	Участие во Всероссийском уроке безопасности школьников в сети Интернет Проведение мероприятий, направленных на повышение уровня кибербезопасности и цифровой грамотности обучающихся, на формирование навыков безопасного поведения в сети Интернет	25 октября
11.	Участие в Неделе толерантности (Проведение мероприятий с обучающимися и их родителями (законными представителями) о недопустимости участия детей и подростков в протестных акциях, публичных мероприятиях деструктивного характера) 4 ноября - День народного единства; 16 ноября - Международный День толерантности	6 – 12 ноября
12.	Участие во Всероссийском Дне правовой помощи детям	20 ноября
13.	Участие в городском Месяце правовых знаний Проведение профилактических мероприятий по недопущению противоправных действий в общественных местах, по разъяснению учащимся и их родителям (законным представителям) условий наступления административной и уголовной ответственности за совершение правонарушений и преступлений, в том числе в сети Интернет	20 ноября - 20 декабря
14.	Участие в Неделе безопасного интернета «Безопасность в глобальной сети» Проведение мероприятий, посвященных информационной безопасности детей и подростков и повышению их цифровой грамотности. Проведение родительских собраний, по привлечению внимания родителей на ограничение доступа детей к информации, причиняющей вред их здоровью, нравственному и духовному развитию	11 - 15 февраля
15.	Участие в городском Месячнике медиации. Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и информирование подростков и их родителей (законных представителей) о возможности профилактики и разрешения конфликтных ситуаций с применением медиативных технологий	Март
16.	Участие в Декаде Здорового образа жизни	7 – 17 апреля
17.	Участие в месячнике антинаркотических мероприятий, посвященном Международному дню борьбы с наркоманией и незаконном оборотом наркотиков	Апрель

Годовой план работы ЦППМСП Красносельского района на 2024 – 2025 учебный год

18.	Участие в Едином информационном дне детского телефона Доверия Проведение мероприятий:информирование детей и их родителей (законных представителей) о возможности получения психологической помощи; -по оказанию психолого-педагогической помощи всем участникам образовательного процесса, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в кризисном состоянии, ситуации конфликта	Май
19.	Участие в заседаниях КДН и ЗП при администрации Красносельского района СПб	2 и 4 вторник месяца
2. Профилактика употребления несовершеннолетними наркотических средств и психотропных веществ, табака, алкоголя		
20.	Оказание психологической поддержки учащимся при проведении городского социально-психологического тестирования обучающихся ОУ СПб, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов СПб на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	Октябрь
21.	Участие в Месячнике антинаркотических мероприятий, посвященном Международному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков	Апрель
22.	Участие в организации и проведении лекторских группах для старшеклассников по профилактике приема алкогольной продукции, наркотических средств, психотропных веществ	По отдельному графику
23.	Организация и проведение родительских собраний по проведению групповых занятий по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе социально –педагогической направленности ЦППМСП «Сопровождение трудного класса»	
24.	Организация работы с родительской общественностью по вопросам, связанным немедическим потреблением наркотических средств и психотропных веществ несовершеннолетними	
25.	Размещение информации для родителей учащихся, педагогов ОУ в интерактивной форме в социальной сети Телеграмм	В течение учебного года
3. Психолого - педагогическое сопровождение несовершеннолетних по профилактике самоповреждающего поведения		
26.	Организация и проведение в ОУ мероприятий с обучающимися по профилактике насилия, агрессивного поведения в подростковой среде	В течение учебного года
27.	Информирование участников образовательного процесса о деятельности организаций, предоставляющих психолого-педагогическую помощь подросткам, в том числе общероссийском телефоне доверия 8-800-2000-122	
28.	Реализация в образовательных учреждениях образовательных программ, ориентированных на помощь подросткам в кризисных ситуациях и на их профилактику	
29.	Организация работы кризисной службы на базе ЦППМСП по вопросам оказания психолого-педагогической помощи всем участникам образовательного процесса	
30.	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и информирование подростков и их родителей (законных представителей), возможности профилактики и разрешения конфликтных ситуаций с применением медиативных технологий, в рамках Месячника медиации	Апрель
31.	Оказание индивидуальной информационно-правовой, а также психологической помощи участникам педагогического процесса по вопросам позитивного осознанного общения с целью предотвращения конфликтных ситуаций	В течение учебного года
4. Конкурсное движение		
32.	Организация конкурса графических иллюстраций в формате инфографики, посвященный Международному дню отказа от курения	Ноябрь
33.	Неделя «Стоп ВИЧ/СПИД»	Декабрь, май
34.	Организация и проведение районного конкурса в рамках ЗОЖ «Неделя КЛАССного настроения»	Апрель
35.	Декада здорового образа жизни	2 апреля - 11 апреля

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 9 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024 - 2025 уч. год
Социальное партнерство**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Место проведения	Ответственный исполнитель
1	Социально-психологическое и педагогическое сопровождение учащихся ОУ района, направляемых в ГОУ ЦППМСП специалистами ГУ ГЦПБНН «Контакт», ГУ КСЦОН	Согласно плану КДН и ЗП	ЦППМСП Красносельского района, ОУ Красносельского района	Директор Седунова И.С., заместитель директора по организационно-педагогической работе Иванова И.В., заведующий отделом ЦППП Щепелькова А.С.
2	Социально-психологическое сопровождение учащихся ОУ района совместно с КЦСОН Красносельского района СПб	Согласно договору	ЦППМСП Красносельского района, ОУ Красносельского района	
3	Организация взаимодействия со всеми субъектами системы профилактики и безнадзорности правонарушений несовершеннолетних	Постоянно	ЦППМСП Красносельского района, ОУ Красносельского района	Директор Седунова И.С., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю., методисты Петрига Е.В., Афанасьева Т.М.
4	Анализ и планирование работы на 2024-2025 учебный год	Май 2025	ЦППМСП Красносельского района	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 10 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024 - 2025 уч. год
Мероприятия по противодействию коррупции**

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Разработка и утверждение приказа об ответственных лицах за предупреждение коррупционных правонарушений.	Август 2024	Директор Седунова И.С.
2.	Разработка и утверждение приказа по ЦППМСП, обязывающего работников сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Август 2024	Директор Седунова И.С.
3.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	По графику	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.
4.	Ознакомление вновь принимаемых работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ЦППМСП	При приеме на работу	Специалист по кадрам Захарова Е.Г.
5.	Проведение административных совещаний с заведующими отделами по изменениям в действующем законодательстве в сфере закупок для государственных нужд, изменениям в локальных актах ЦППМСП, а также по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	Декабрь 2024 Май 2025	Директор Седунова И.С.
6.	Осуществление личного приема граждан администрацией ЦППМСП в соответствии с графиком, размещенном на официальном сайте ЦППМСП	По графику	Директор Седунова И.С.
7.	Организация антикоррупционного образования работников по закупкам, членов комиссии по противодействию коррупции	2 человека в год	Директор Седунова И.С.
8.	Проверка личных дел сотрудников ЦППМСП и табелей учёта рабочего времени	Декабрь 2024 Май 2025	Директор Седунова И.С., специалист по кадрам Захарова Е.Г.
9.	Подготовка информационных, информационно-аналитических и справочных материалов по вопросам противодействия коррупции в ЦППМСП	В течение учебного года	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.
10.	Организация размещения информации о деятельности ЦППМСП на сайтах ГУ в сети	В течение учебного года	Заместитель директора по АХР Баранов Л.М.

	<p>Интернет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Официальный сайт для размещения информации о государственном (муниципальном) учреждении: https://bus.gov.ru – Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов: http://zakupki.gov.ru – АИ СГЗ (сайт размещения Гос.закупок) http://www.gz-spb.ru – Программный комплекс Имущество Санкт-Петербурга(карта учета)http://www.commim.spb.ru – Учет технических паспортов КСОБ объектов социальной инфраструктуры Санкт-Петербурга—паспорт КСОБ:http://spb112.ru – Комитет по информации и связи (КИС техзадания) http://kis.gov.spb.ru – Площадка Сбербанка http://www.sberbank-ast.ru – СБИС(электронный документооборот): https://online.sbis.ru/ 	года	
11	Организация размещения (обновления) информации в ЦППМСП, на информационных стендах, буклетах о телефонах, адресах, Интернет-ресурсах контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	В течение учебного года	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.
12	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности ЦППМСП, в том числе информации об оказываемых им государственных услугах	Постоянно	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.
13	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции.	По мере поступления	Конфликтная комиссия ЦППМСП Красносельского района
14	Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности ЦППМСП. Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в ЦППМСП.	Июнь-июль 2024	Комиссия по противодействию коррупции ЦППМСП Красносельского района
15	Размещение на официальном сайте ЦППМСП, ПФХД и Государственного задания с отчетом об их исполнении	Август, декабрь	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М.
16	Осуществление контроля за использованием, содержанием, хранением государственного имущества.	Постоянно	Заместитель директора по АХР Баранов Л.М.
17	Разработка и своевременное обновление локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции в ЦППМСП	Июнь-июль 2024	Директор Седунова И.С.

Годовой план работы ЦППМСП Красносельского района на 2024 – 2025 учебный год

18	Корректировка ежегодных планов работы администрации по противодействию коррупции в ЦППМСП, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	По мере необходимости	Директор Седунова И.С., председатель Профсоюзной организации Иванова И.В.
19	Заслушивание результатов проверок на служебных совещаниях по всем случаям совершения работниками ЦППМСП коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Директор Седунова И.С., председатель Профсоюзной организации Иванова И.В.
20	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором в порядке, предусмотренном действующим законодательством	В течение учебного года	Директор Седунова И.С.
21	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В течение года	Директор Седунова И.С., контрактный управляющий
22	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор Седунова И.С., контрактный управляющий
23	Осуществление регулярного контроля за соблюдением работниками ЦППМСП кодекса этики и служебного поведения	В течение года	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.
24	Проведение инвентаризации	По плану ГКУ ЦБ Красносельского района	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 11 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024 - 2025 уч. год**

Организация работы по охране труда и предупреждению чрезвычайных ситуаций

№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные лица	Ожидаемый результат
1.	Разработка, корректировка локальных нормативных актов по охране труда. Тиражирование локальных нормативных актов по охране труда.	Январь, март, сентябрь	Специалист по охране труда Захаркина Н.Л.	Обеспечение соответствия локальных актов по охране труда действующему законодательству
2.	Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах	В соответствии с Положением об административно-общественном контроле за состоянием условий и охраны труда	Специалист по охране труда Захаркина Н.Л.	Своевременное устранение нарушений
3.	Своевременная очистка воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг	По плану-графику	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Баранов Л.М.	Исключение и снижение рисков
4.	Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников	По мере необходимости		Исключение и снижение рисков, связанных с недостаточной освещенностью
5.	Устройство и содержание прилегающей территории (дорог, тротуаров)	По мере необходимости		Обеспечение безопасности работников
6.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты	В течение года	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Баранов Л.М. Специалист по охране труда Захаркина Н.Л.	Исключение и уменьшение воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также защита от загрязнений
7.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты, а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ	По мере необходимости	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Баранов Л.М.	Увеличение срока службы СИЗ с сохранением своих свойств, поддержание личной гигиены работников
8.	Организация и проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных	В соответствии с Положением о порядке обучения и проверки знания требований охраны труда	Специалист по охране труда Захаркина Н.Л.	Повышение уровня знаний в сфере охраны труда; закрепление знаний безопасных методов и приемов труда, оказания первой помощи

	категорий работников) и проверки знания требований охраны труда			
9.	Организация проведения обязательных предварительных медицинских осмотров (обследований)	Перед приемом на работу	Специалист по охране труда Захаркина Н.Л. Специалист по кадрам Захарова Е.Г.	Определение пригодности работников для выполнения поручаемой работы
10.	Организация проведения обязательных периодических медицинских осмотров (обследований)	Ежегодно	Специалист по охране труда Захаркина Н.Л. Специалист по кадрам Захарова Е.Г.	Определение пригодности работников для выполнения поручаемой работы и предупреждение профессиональных заболеваний
11.	Укомплектование набором медицинских изделий аптечек для оказания первой помощи	В течение года по необходимости	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Баранов Л.М. Специалист по охране труда Захаркина Н.Л.	Своевременное оказание первой помощи
12.	Проведение специальной оценки условий труда, выявления и оценки опасностей, оценки уровней профессиональных рисков, реализация мер, разработанных по результатам их проведения	В течение года по необходимости	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Баранов Л.М. Специалист по охране труда Захаркина Н.Л.	Своевременное выявление опасных и вредных производственных факторов, разработка мер защиты
13.	Организация и проведение производственного контроля	Ежегодно	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Баранов Л.М.	Обеспечение соблюдения санитарных норм и правил, гигиенических нормативов
14.	Расследование микротравм	По мере необходимости	Специалист по охране труда Захаркина Н.Л.	Своевременное выявление опасных и вредных производственных факторов, оказывающих наиболее существенное негативное воздействие

**ПРИЛОЖЕНИЕ №12 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024 - 2025 уч. год
Повышение профессиональной компетентности
педагогических и руководящих работников**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Индивидуальные консультации по оформлению аттестационной документации педагогических работников. Методическая помощь специалистам в подготовке аттестационных документов.	В течение года	Заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю., методисты Афанасьева Т.М., Петрига Е.В.
2	Информационное обеспечение аттестации сотрудников (обновление информации на сайте ЦППМСП Красносельского района, проведение информационных совещаний по процедуре аттестации).	В течение года	
3	Планирование повышения квалификации специалистов ЦППМСП Красносельского района.	Сентябрь 2024	Заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.
4	Подведение итогов аттестации специалистов ЦППМСП Красносельского района в 2024 – 2025 учебном году. Планирование аттестации педагогических и руководящих работников на 2025 – 2026 учебный год	Май-июнь 2025	

**ПРИЛОЖЕНИЕ №13 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024 - 2025 уч. год
Мероприятия по обеспечению безопасных условий деятельности
ЦППМСП Красносельского района при подготовке
к началу 2024 - 2025 уч. год**

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1.	Проведение бесед и инструктивных совещаний с работниками по вопросам безопасности жизни и здоровья обучающихся, а также по вопросам противодействия террористическим проявлениям и обеспечения максимальной безопасности обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций.	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Юрина Ю.А., Машталь О.Ю., Григорьева А.С.	Август 2024
2.	Проведение проверок противопожарного состояния помещений, принятие мер к устранению недостатков и нарушений требований пожарной безопасности в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, обеспечение готовности первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря и надлежащее содержание эвакуационных путей и выходов		Август 2024
3.	Проведение с сотрудниками дополнительных инструктивных занятий по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности и действиям в случае возникновения пожаров	Баранов Л.М., заместитель директора по административно-хозяйственной работе, социальный педагог Кисмерешкин О.В.	Август 2024
4.	Уточнение должностных инструкций сотрудников, в обязанности которых входят вопросы безопасности, охраны труда и техники безопасности, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности		
5.	Корректировка плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и планы эвакуации при пожаре		
6.	Актуализация номеров телефонов районных и городских служб безопасности, размещение их на информационных стендах и в кабинетах администрации ЦППМСП Красносельского района		
7.	Организация ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией. Организация ежедневного контроля за состоянием пропускного режима в целях недопущения нахождения посторонних лиц в помещениях ЦППМСП Красносельского района	Директор Седунова И.С., заместитель директора по АХР Баранов Л.М., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Юрина Ю.А., Машталь О.Ю., Григорьева А.С.	Август 2024
8.	Обеспечение соблюдения дезинфекционного режима, в том числе контроль за наличием неснижаемого запаса дезинфицирующих и антисептических средств, ежедневным	Баранов Л.М., заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Постоянно

	проведением влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, регулярным использованием приборов для обеззараживания воздуха		
9.	Обеспечение условий для соблюдения правил личной гигиены, в том числе контроль наличия в санитарных узлах туалетной бумаги, в местах для обработки рук мыла и одноразовых полотенец	Баранов Л.М., заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Постоянно
10.	Осуществление контроля за недопущением массовых мероприятий с участием различных групп детей и привлечением лиц из иных организаций.	Иванова И.В., заместитель директора по организационно-педагогической работе	Постоянно
11.	Обеспечение наличия предусмотренных законодательством средств индивидуальной защиты для обслуживающего персонала	Баранов Л.М., заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Постоянно
12.	Проведение обследования прилегающих к ЦППМСП территорий на предмет выявления и принятия мер для эвакуации брошенного, разукomплектованного автотранспорта и транспортных средств без государственных регистрационных знаков		Август 2024
13.	Проведение с сотрудниками ЦППМСП дополнительные инструктивные занятия по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности и действиям в случае возникновения пожаров		Август 2024
14.	Корректировка и размещение на сайтах и информационных стендах ЦППМСП Красносельского района схемы маршрутов безопасных подходов обучающихся с учетом дорожно-строительной ситуации в районе к началу учебного года.		Август 2024
15.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по обеспечению безопасных условий деятельности ЦППМСП Красносельского района при подготовке к началу 2024 - 2025 учебного года.		Август 2024

**ПРИЛОЖЕНИЕ №14 к годовому плану
ЦППМСП Красносельского района на 2024 - 2025 уч. год
Организация и планирование деятельности
специалистов ЦППМСП Красносельского района**

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1	1.Оформление основной рабочей документации: – Годового плана на 2024 - 2025 учебный год – Учебно-производственного плана на 2024 - 2025 учебный год – Графика работы специалистов ЦППМСП – Расписание индивидуальной и групповой работы с обучающимися – Рабочих программ групповой и индивидуальной работы с обучающимися 2. Проведение организационно-педагогических консилиумов с образовательными учреждениями района по координации совместной деятельности	Сентябрь 2024	Директор Седунова И.С., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.
2	Оформление и корректировка основной рабочей документации: – Государственного задания на 2025 год – Графика работы специалистов на 2 полугодие 2024 - 2025 учебного года – Расписания индивидуальной и групповой работы с обучающимися – Отчета и анализа работы специалистов за I полугодие 2024 - 2025 учебного года	Декабрь 2024	
3	Планирование деятельности по охране труда, противопожарной антитеррористической профилактике Планирование обучения специалистов	Январь 2025	Заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заместитель директора по АХР Баранов Л.М.
4	Подведение итогов работы с ОУ района: – Проведение организационно-педагогических, социально-педагогических и психолого-педагогических консилиумов – Подготовка актов о завершении работ с образовательными учреждениями района – Анализ работы специалистов в ОУ Красносельского района – Планирование работы с ОУ района	Апрель – май 2025	Директор Седунова И.С., заместитель директора по ОПР Иванова И.В., заведующие отделами Щепелькова А.С., Машталь О.Ю.
5	Заключение договоров и соглашений о совместной деятельности с образовательными учреждениями Красносельского района Анализ работы за 2024 – 2025 учебный год Составление Годового календарного учебного графика на 2025 – 2026 учебный год	Май – июнь 2025	
6	Организация работы в летних городских оздоровительных лагерях и загородных оздоровительных лагерях	Июнь 2025	

7	Планирование работы на 2025 – 2026 год Информационный бюллетень за 2024 – 2025 учебный год	Июнь 2025	
8	Составление планов работы ЦППМСП на месяц	Ежемесячно	Социальный педагог Коробова С.Н.
9	Составление отчета о плане реализации мероприятий Антинаркотической программы в Красносельском районе Санкт-Петербурга	Ежеквартально	Заведующий ЦППП Щепелькова А.С.
10	Составление отчета по результатам мониторинга по организации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Красносельского района Санкт-Петербурга по выявлению детей в возрасте от 0 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении	Декабрь 2024, май 2025, по запросу КО, РОО	Председатель ТПМПК Машталъ О.Ю.
11	Составление отчета о работе по противодействию идеологии терроризма и экстремизма	Декабрь 2024, май 2025	Заведующий ЦППП Щепелькова А.С.
12	Составление отчета о проведении Всероссийского урока безопасности школьников в сети Интернет	По графику	
13	Составление отчета о месячнике правовых знаний	По графику	
14	Составление отчета о проведении Недели безопасного интернета «Безопасность в глобальной сети»	По графику	
15	Составление отчета о проведении Международного дня детского телефона Доверия	По графику	
16	Составление отчета о Месячнике медиации и деятельности СШМ образовательных организаций Красносельского района	По графику	Педагог-психолог Кисмерешкин О.В.
17	1. Ведение базы данных ЦППМСП по формированию ЗОЖ и профилактике употребления ПАВ 2. Ведение базы данных ЦППМСП по психолого-педагогическому сопровождению детей, испытывающих трудности в обучении, в том числе девиантное поведение 3. Ведение базы данных по работе с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении	В течение учебного года	Заведующий ЦППП Щепелькова А.С., социальный педагог Коробова С.Н.