

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ЦПМСС Красносельского района)

Принято
Педагогическим советом
Протокол от 31.08.2023 № 1



Утверждаю
Директор _____ И.С. Седунова
Приказ от 31.08.2023 № 185-ог

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Красносельского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с

- Конвенцией о правах ребенка, принятой Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 февраля 2015 года № ВК-268/07 «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Положением об организации работы по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения, утвержденным Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 15 июля 2019 года № 2081-р;
- Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Красносельского района Санкт-Петербурга (ЦПМСС Красносельского района),
- другими локальными актами ЦПМСС Красносельского района.

1.2. Настоящие Правила устанавливают нормы поведения для обучающихся в помещениях и на территории ЦПМСС Красносельского района.

1.3. Цель введения данных правил

- способствовать совершенствованию организации образовательного процесса в ЦПМСС Красносельского района и его безопасности, становлению культуры отношений между детьми и подростками, формированию таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим;
- обеспечивать поддержание чистоты и порядка, сохранность имущества ЦПМСС.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися. Незнание данных Правил не освобождает обучающихся от ответственности в случае нарушения установленных в ЦПМСС правил и норм.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ЦПМСС Красносельского района.

2. Режим работы и организация образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс ЦПМСС Красносельского района регламентируется Уставом, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, Положением о режиме занятий обучающихся в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Красносельского района Санкт-Петербурга, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, утвержденным приказом директора ЦПМСС Красносельского района.

2.2. Режим работы ЦПМСС Красносельского района устанавливается в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28.

2.3. Учебный год в ЦПМСС Красносельского района начинается 1 сентября. Если первый учебный день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года определяется календарным учебным графиком ЦПМСС Красносельского района – с 1 сентября по 31 мая.

2.5. В ЦПМСС Красносельского района определена 5-ти дневная рабочая неделя. Начало учебных занятий - 8.30. Окончание учебных занятий и консультаций - 20.00.

2.6. Продолжительность учебного занятия устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил.

Продолжительность индивидуальных занятий и консультаций: 15 мин. - 1,5 часа;

Продолжительность диагностических обследований: 20 мин. - 3 часа;

Продолжительность групповых коррекционно-развивающих занятий с обучающимися:

- 4-6 лет – 25-30 мин.
- 6-7 лет – 35-40 мин.
- 8-18 лет – 45 мин.

2.7. Перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут.

2.8. ЦПМСС Красносельского района как учреждение дополнительного образования в каникулярное время проводит диагностические обследования и консультативные приемы детей, родителей (законных представителей) и педагогов.

2.9. Групповые занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в дни школьных каникул не проводятся.

2.10. Обучающиеся должны приходить в ЦПМСС Красносельского района не позднее, чем за 10 – 15 минут до начала занятий и иметь сменную обувь.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся ЦПМСС Красносельского района имеют право на:

3.1.1. Предоставление условий для освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, получение бесплатной социально-педагогической и психологической помощи.

3.1.2. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.3. Бесплатное пользование средствами обучения и воспитания, учебно-методической базой и имуществом ЦПМСС Красносельского района в целях эффективного освоения содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в формах и объемах, определяемых программой.

3.1.4. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, фестивалях и других массовых мероприятиях.

3.1.5. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся ЦПМСС Красносельского района обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные специалистами в рамках образовательной программы.

3.2.2. Выполнять требования Устава ЦПМСС Красносельского района, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ЦПМСС Красносельского района по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.3. Приходить в ЦПМСС своевременно в соответствии с расписанием занятий.

3.2.4. Не пропускать занятия без уважительной причины. В случае невозможности присутствовать на занятии по уважительной причине сообщать об этом администратору или специалисту, ведущему занятия. Уважительными причинами отсутствия на занятиях являются: болезнь, посещение врача, экстренные случаи в семье, требующие личного участия, участие в конкурсах, олимпиадах, и других мероприятиях образовательных учреждений, проведение семейного досугового мероприятия.

3.2.5. Соблюдать дисциплину, воздерживаться от действий, мешающих образовательному процессу, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.2.6. Бережно относиться к имуществу ЦПМСС Красносельского района, к своим вещам и принадлежностям. Не рекомендуется оставлять в карманах верхней одежды деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности. За принесенные в ЦПМСС ценные вещи администрация ответственности не несет.

3.2.7. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ЦПМСС Красносельского района. Проявлять взаимную вежливость.

3.2.8. Находиться в ЦПМСС Красносельского района только в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид.

3.2.9. При необходимости покинуть занятия до их окончания по причине недомогания или по семейным обстоятельствам предоставлять заявление от родителей (законных представителей) или справку от врача.

3.2.10. В случае плохого самочувствия на занятиях сообщать о своем состоянии специалисту, ведущему занятия, который информирует родителей (законных представителей) обучающегося и при необходимости обращается в медицинское учреждение.

3.2.11. В случае отсутствия на двух и более занятиях предъявлять специалисту, ведущему занятия, заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия ребенка и/или справку от врача.

3.3. В ЦПМСС Красносельского района ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в ЦПМСС и на его территории оружие (в том числе газовое, пневматическое или имитационное); спиртные, энергетические напитки; табачные изделия; токсические и наркотические вещества; колющие и режущие предметы; игральные карты и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и/или деморализовать образовательный процесс.

3.3.2. Приносить, передавать и использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

3.3.3. Проявлять агрессию в любой форме при решении спорных вопросов, тем более применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников ЦПМСС Красносельского района и иных лиц.

3.3.4. Употреблять оскорбительные выражения и ненормативную лексику.

3.3.5. Приходить в ЦПМСС в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с признаками инфекционных заболеваний.

3.3.6. Наносить ущерб имуществу ЦПМСС.

3.3.7. Отвлекать педагогических работников от их непосредственной работы в ходе образовательного процесса; игнорировать замечания и требования специалистов, администрации, других работников ЦПМСС Красносельского района.

3.3.8. Пользоваться на занятиях средствами мобильной связи: во время занятий звук мобильного телефона должен быть выключен, пользоваться им можно только во время перерывов и после окончания занятий.

3.3.9. Выходить из здания ЦПМСС Красносельского района во время образовательного процесса без разрешения специалиста и сопровождающего родителя (законного представителя).

3.4. Ответственность обучающихся

3.4.1. За нарушение Устава ЦПМСС Красносельского района, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ЦПМСС, к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

3.4.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ЦПМСС Красносельского района, педагогических работников, направленные на разъяснение необходимости соблюдения правил поведения, осознание обучающимся недопустимости

совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к соблюдению дисциплины. Основная форма мер воспитательного характера – профилактическая беседа.

3.4.3. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- отстранение обучающегося от занятий;
- отчисление из ЦПМСС Красносельского района.

3.4.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах.

За каждый проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный повторно в течение года, наказание ужесточается.

3.4.5. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ЦПМСС Красносельского района оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ЦПМСС Красносельского района.

3.4.6. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ЦПМСС. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.4.7. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

3.4.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

3.4.2. Отличительной особенностью в качестве меры дисциплинарного взыскания является то, что она применяется к работникам государственного аппарата не только в том случае, если они совершили дисциплинарное проступок, но и в том случае, если они не исполнили своих должностных обязанностей в течение определенного периода времени. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации дисциплинарное взыскание применяется к работникам государственного аппарата только в том случае, если они совершили дисциплинарное проступок или не исполнили своих должностных обязанностей в течение определенного периода времени.

3.4.3. Дисциплинарное взыскание применяется только к работникам государственного аппарата, совершившим дисциплинарное проступок или не исполнившим своих должностных обязанностей в течение определенного периода времени. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации дисциплинарное взыскание применяется к работникам государственного аппарата только в том случае, если они совершили дисциплинарное проступок или не исполнили своих должностных обязанностей в течение определенного периода времени.

3.4.4. Дисциплинарное взыскание применяется только к работникам государственного аппарата, совершившим дисциплинарное проступок или не исполнившим своих должностных обязанностей в течение определенного периода времени. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации дисциплинарное взыскание применяется к работникам государственного аппарата только в том случае, если они совершили дисциплинарное проступок или не исполнили своих должностных обязанностей в течение определенного периода времени.

3.4.5. Дисциплинарное взыскание применяется только к работникам государственного аппарата, совершившим дисциплинарное проступок или не исполнившим своих должностных обязанностей в течение определенного периода времени. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации дисциплинарное взыскание применяется к работникам государственного аппарата только в том случае, если они совершили дисциплинарное проступок или не исполнили своих должностных обязанностей в течение определенного периода времени.

3.4.6. Дисциплинарное взыскание применяется только к работникам государственного аппарата, совершившим дисциплинарное проступок или не исполнившим своих должностных обязанностей в течение определенного периода времени. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации дисциплинарное взыскание применяется к работникам государственного аппарата только в том случае, если они совершили дисциплинарное проступок или не исполнили своих должностных обязанностей в течение определенного периода времени.

В настоящем документе пронумеровано,
пронумеровано и скреплено печатью

) листов

Директор



(подпись)

Седунова И.С.

Ф.И.О.