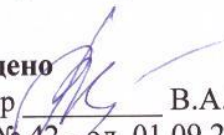


**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования,
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ЦПМСС Красносельского района)**

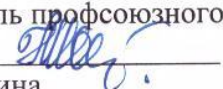
Принято

Общее собрание работников
Протокол № 1 от 31.08.2015 г.

Утверждено

Директор  В.А.Косицкая
Приказ № 42 - бд 01.09.2015 г.

Согласовано

Представитель трудового коллектива-
Председатель профсоюзного
комитета 
Н.И. Истомина

Правила внутреннего распорядка для учащихся

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящие правила определяют порядок зачисления в контингент и отчисления из ЦПМСС Красносельского района(далее - ЦПМСС).
- 1.2. При зачислении сотрудники ЦПМСС руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конституцией РФ, Уставом ЦПМСС, настоящими правилами.
- 1.3. Центр оказывает психолого-педагогическую и медико-социальную помощь детям в возрасте от 0 до 18 лет.

2. Права и обязанности участников образовательного процесса.

Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, воспитанники, их родители (законные представители), специалисты ЦПМСС.

- 2.1. К основным правам обучающихся, воспитанников относятся:
 - получение бесплатного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом;
 - выбор образовательной программы в соответствии со своими возможностями, потребностями и возможностями ЦПМСС;
 - уважение человеческого достоинства, свобода совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 2.2. К основным обязанностям обучающихся, воспитанников относятся:
 - выполнение требований Устава;
 - выполнение правил внутреннего распорядка ЦПМСС для обучающихся;
 - добросовестное отношение к учебной деятельности;
 - уважение чести и достоинства обучающихся, персонала ЦПМСС;
 - бережное отношение к имуществу ЦПМСС.
- 2.3. К основным правам родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников относятся:
 - знакомство с материалами наблюдений, характером коррекционных и реабилитационных методов обучения, воспитания и оздоровления детей;
 - выбор видов дополнительных услуг ЦПМСС.
- 2.4. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников относятся:
 - защита законных прав и интересов обучающихся, воспитанников,
 - выполнение требований Устава;
 - выполнение медико-психолого-педагогических рекомендаций специалистов ЦПМСС по условиям обеспечения здоровья, нормальной жизнедеятельности ребенка и его обучения;

3. Порядок зачисления.

3.1. Прием обучающихся, воспитанников в ЦПМСС производится на основании заключения территориальной психолого-педагогической комиссии, по заявлению поступающего или его родителей (законных представителей), по направлению других образовательных учреждений Красносельского района с согласия родителей (законных представителей). Зачисление учащихся производится приказом по ЦПМСС:

- с высокой степенью педагогической запущенности, отказывающиеся посещать образовательные учреждения;
- с нарушениями эмоционально-волевой сферы;
- подвергшихся различным формам психического и физического насилия;
- вынужденные покинуть семью, в том числе несовершеннолетние матери;
- дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, а также пострадавшие от стихийных бедствий и техногенных катастроф и другие;
- с устойчивыми логопедическими нарушениями;
- с девиантным поведением;
- с детьми, находящимися в социально опасном положении;
- с детьми, имеющими недостаточную сформированность высших психических функций.

3.2. ЦПМСС с родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников заключает договор о сроках, условиях и формах обучения обучающихся. При проведении консультативной работы заключение договора не обязательно.

При приеме обучающихся, воспитанников в ЦПМСС администрация обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Дети принимаются в контингент по направлению из учреждений образования и здравоохранения, по заявлению родителей или их законных представителей, по личной инициативе с 14 лет.

Зачисление детей и подростков для проведения индивидуальной и групповой форм психолого-педагогической и коррекционной работы производится в течение всего учебного года.

4. Обучение учащихся.

4.1. Учебный год начинается с 1 сентября. Наполняемость групп 5-12 человек.

Режим работы групп обучающихся, воспитанников – дневной и круглогодичный с перерывом на каникулярный период, устанавливаемый Учредителем. Предельно допустимые нагрузки обучающихся не должны превышать санитарные нормативы, установленные действующим законодательством.

4.2. Обучение начинается после прохождения ребенком обследования и выбора программы обучения и системы индивидуального сопровождения.

Продолжительность обучения каждого ребенка определяется четвертью или годом в соответствии с установленным Учредителем графиком и конкретным планом работы с ребенком, устанавливаемым ЦПМСС самостоятельно: решение принимается на психолого-педагогическом консилиуме (ППК) специалистами центра.

Режим занятий обучающихся, воспитанников определяется в соответствии с режимом работы ЦПМСС.

4.3. Для детей 3-5 лет в присутствии их родителей проводится диагностика уровня психического, физического развития и отклонений в поведении, а также консультирование их родителей.

4.4. Обучение детей 5-18 лет может проводиться в разных формах: в виде индивидуальных и групповых занятий в ЦПМСС, на базе образовательных учреждений в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, состоянием их соматического и психического здоровья.

4.5. Документацией, регламентирующей образовательный процесс учащихся являются: журналы индивидуальной работы специалистов, карты индивидуального сопровождения, протоколы психолого-педагогических консилиумов. Информация, содержащаяся в картах индивидуального сопровождения, является строго конфиденциальной и не подлежит разглашению.

5. Порядок отчисления.

5.1. Отчисление детей по завершению курса обучения производится приказом по ГБОУ ЦПМСС после анализа проведенной психолого-педагогической и медико-социальной работы на основании представлений заведующих отделов до 25 июня.

5.2. Отчисление обучающихся, воспитанников производится в следующих случаях:

- по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся;
- по окончании обучения по одной или нескольким программам.

Ребенок считается отчисленным с момента издания приказа директора ЦПМСС В случае совершения противоправных действий, несоблюдения Правил внутреннего распорядка для обучающихся отчисление производится на основании решения Совета специалистов, Устава ЦПМСС.

5.3.. В случае отсутствия обучающихся на занятиях длительного времени (3 посещения) без уважительной причины специалист центра отчисляет данного учащегося на основании представлений заведующих отделов до 25 июня.

6. Правила поведения в Центре.

6.1. Обучающиеся и родители (законные представители) при посещении индивидуального первичного приема обязаны иметь сменную обувь, канцелярские принадлежности, медицинскую карту (с согласия родителей) или результаты обследования;

6.2. Обучающиеся обязаны:

- приходить вовремя в соответствии с расписанием занятий;
- посещать все занятия;
- в случае отсутствия на занятии по уважительной причине сообщать об этом администратору или специалисту, ведущему занятия;
- проявлять взаимную вежливость, уважение, соблюдать дисциплину;
- бережно относиться к имуществу ЦПМСС;
- приносить сменную обувь;
- соблюдать дисциплину, воздерживаться от действий, мешающих образовательному процессу;
- нести ответственность за невыполнение принятых правил.

6.3. Запрещается:

- употреблять оскорбительные выражения и ненормативную лексику;
- проявлять физическую агрессию;
- пользоваться огнеопасными предметами и веществами;
- курить и принимать психоактивные вещества на территории ЦПМСС;
- приходить в ЦПМСС в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- наносить ущерб имуществу ЦПМСС;
- отвлекать педагогических работников в учебное время от их непосредственной работы
- выходить на улицу на переменах.

6.4. При необходимости покинуть учебные занятия, обучающиеся предоставляют заявление от родителей или справку от врача.

6.5. В случае плохого самочувствия на занятиях, обучающийся сообщает специалисту, ведущему занятие о своем состоянии, который информирует его родителей или обращается в медицинское учреждение.

6.6. В случае нарушения установленных правил поведения в ЦПМСС, дежурный администратор сообщает в ОУ, родителям обучающегося о данном факте.

7. Итоговая аттестация.

7.1. Государственная (итоговая) аттестация не проводится

7.2. ЦПМСС самостоятельно определяет промежуточные формы предъявления результативности.