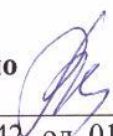


**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования,  
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи  
Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ЦПМСС Красносельского района)**

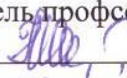
**Принято**

Общее собрание работников  
Протокол № 1 от 31.08.2015 г.

**Утверждено**

Директор  В.А.Косицкая  
Приказ № 42 от 01.09.2015 г.

**Согласовано**

Представитель трудового коллектива-  
Председатель профсоюзного  
комитета   
Н.И. Истомина

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Педагогическом Совете Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования, Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение), разработано на основе Закона Российской Федерации № 273 "Об образовании в Российской Федерации, Устава учреждения.

1.2. Педсовет является постоянно действующим органом самоуправления учреждения.

1.3. Целями деятельности Педсовета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- реализация прав учреждения в решении вопросов уставной деятельности;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации № 273 "Об образовании в Российской Федерации";
- Указами Президента Российской Федерации, приказами и распоряжениями Правительства РФ;
- нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями органов управления образования и учредителей (распоряжение Комитета по образованию от 24.10.2013 № 2450-р)
- Уставом учреждения;
- настоящим положением.

1.5. Настоящее положение принимается на Общем собрании работников учреждения и утверждается директором учреждения.

1.6. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения в основных вопросах оказания помощи детям, имеющих проблемы в развитии, социальной адаптации и нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педсоветом и утверждаются протоколом на его заседаниях.

## **2. Задачи и содержание работы Педсовета**

2.1. Разработка общих подходов к реализации государственной политики по вопросам педагогической деятельности, ориентация педагогического коллектива на совершенствование деятельности учреждения.

2.2. Определение подходов к управлению организации, адекватных целям и задачам развития учреждения.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития учреждения. 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

2.5. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.6. Решение вопросов по организации педагогической деятельности.

## **3. Компетенция Педсовета**

3.1 Деятельность Педсовета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов коллектива.

3.2. Педсовет осуществляет руководство образовательной деятельностью.

3.3. К компетенции Педсовета относятся:

- обсуждение основных направлений деятельности учреждения по повышению эффективности и результативности работы, перспективных планов развития,
- утверждение Учебного плана, Плана -графика и Годового плана работы, Образовательных программ,
- подведения итогов деятельности за отчетные периоды на основании мониторингов деятельности (приложение № 1 к распоряжению Комитета по образованию от 24.10.2013 № 2450-р)
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников учреждения;
- выбор коррекционно-развивающих и иных программ, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитие их профессиональной, творческой инициативы,
- распространение передового педагогического опыта, эффективная реализация интеллектуального и физического потенциала членов коллектива;
- определение направлений инновационной и опытно-экспериментальной работы, взаимодействие с научными организациями, внедрения инновационных технологий;
- обсуждение и принятие решений о введении критериев оценки эффективности работы специалистов по направлениям деятельности;
- принятие решений о проведении профессиональных и иных конкурсов в учреждении, подведении итогов конкурсов.

## **4. Организация деятельности**

4.1. Членами Педсовета являются все педагогические работники, а также иные работники учреждения, чья деятельность связана с содержанием, организацией и обеспечением образовательного процесса.

4.2. Председателем Педсовета является директор учреждения.

4.3. Педсовет избирает и своего состава секретаря совета сроком на один учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.4. Тематика педсоветов вносится в годовой план учреждения с учетом задач учреждения.

4.5. Время, место и повестка дня заседания Педсовета сообщаются не позднее, чем за одну неделю до его проведения.

4.6. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педсовета осуществляет директор учреждения, на очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

4.7. Решения Педсовета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым

большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педсовета является решающим.

4.8. Решения Педсовета являются рекомендательными для коллектива педагогических работников. Решения Педсовета, утвержденные приказом директора учреждения, являются обязательными для исполнения.

4.9. Заседания Педсовета созываются не реже 2-х раз в год в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педсовета.

## **5. Ответственность**

5.1. Педсовет ответственен за:

- выполнение своей работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## **Документация и отчетность**

6.1. Заседания и решения Педсовета протоколируются. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Педсовета, принимаемые решения, предложения и замечания. Протокол заседания подписывается председателем Педсовета и секретарем.

6.2. Нумерация протоколов Педсовета ведется с начала учебного года.

6.3. Протоколы заседаний и решений Педсовета входит в номенклатуру дел. Протоколы пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.

6.4. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве учреждения.